

Pubblicato sul sito web della Fondazione in data

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. del è indetto:

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA
PER L'INDIVIDUAZIONE, TRAMITE VALUTAZIONE COMPARATA DI CURRICULA, DEL DIRIGENTE
FISICO A CUI AFFIDARE LA RESPONSABILITÀ
DELLA STRUTTURA SEMPLICE FISICA SANITARIA**

Si informa che con il presente Avviso, si intende attivare la procedura per il conferimento dell'incarico di responsabilità della Struttura Semplice Fisica Sanitaria, previsto dal POAS 2022-2024 aggiornato con DGR N. n. XII/ 6706 del 07/09/2026.

In particolare la suddetta procedura rispettosa del disposto del D.Lgs 502/1992 – art. 15 comma 7-quater e delle vigenti disposizioni contrattuali in materia, viene attivata per il conferimento della durata di 5 anni della responsabilità della suddetta SS afferente alla Direzione Sanitaria, secondo quanto previsto dal suddetto POAS.

Art. 1 - CARATTERISTICHE DELL'INCARICO

La Fisica Sanitaria garantisce la qualità e la sicurezza delle tecnologie sanitarie ad alta complessità, con particolare riferimento all'impiego delle radiazioni ionizzanti, dei campi elettromagnetici e delle apparecchiature innovative. L'attività comprende la pianificazione dei trattamenti radioterapici, il supporto all'utilizzo di tecniche avanzate di imaging e terapie innovative, nonché funzioni di ricerca, formazione e protezione radiologica. La struttura opera in stretto raccordo con il Direttore Sanitario, contribuendo al raggiungimento degli obiettivi strategici definiti dalla Direzione Generale.

Art. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per la partecipazione al presente avviso, gli interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti, ai sensi degli artt. 22 e 23 CCNL 23.01.2024:

- essere Dirigente Fisico di questa Fondazione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

- aver maturato almeno 5 anni di servizio nel corrispondente profilo dirigenziale. Ai sensi dell'art. 22, comma 1 lettera c) e comma 5 del CCNL Area Sanità 23.01.2024 nel computo degli anni ai fini del conferimento dell'incarico, fermi i requisiti previsti dalle disposizioni legislative in materia, rientrano i periodi di effettiva anzianità di servizio maturata, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e/o a tempo ridotto con incarico dirigenziale nella medesima disciplina relativa all'incarico da conferire, presso:

- ✓ Aziende o Enti di cui all'art. 1 del medesimo CCNL;
- ✓ Altre Amministrazioni di comparti diversi;
- ✓ Ospedali privati accreditati,
- ✓ Ospedali, Aziende Ospedaliere Universitarie pubbliche e private o altre strutture pubbliche dei Paesi dell'Unione Europea.

Tale esperienza deve essere maturata con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali nonché certificata dalle strutture stesse e riconosciuta in base alle disposizioni legislative vigenti.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso.

Gli aspiranti al predetto incarico di responsabilità dovranno autocertificare il possesso dei requisiti specifici indicati nel presente avviso pena l'inammissibilità della domanda.

Gli stessi aspiranti, partecipanti all'avviso, dovranno produrre, unitamente alla domanda:

- curriculum formativo e professionale secondo lo schema allegato, autocertificato a sensi di legge (con l'indicazione che *"le dichiarazioni contenute nel curriculum formativo e professionale allegato sono veritiere e sono rese ai sensi del D.P.R. 445/00 e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. medesimo in caso di false dichiarazioni"*);
- con riferimento alle disposizioni dettate dal D.Lgs. n. 39 del 8.4.2013 (anticorruzione) e dal D.Lgs. n. 33 del 14.3.2013 (trasparenza), autocertificazione in ordine:
 - a) all'insussistenza di situazioni di inconferibilità;
 - b) all'insussistenza di situazioni di incompatibilità e, ove esistenti, espressione dell'impegno a rimuoverle entro 15 giorni dal conferimento dell'incarico.
- fotocopia documento personale di identità.

Art. 3 - CONTENUTO, TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta compilando il modello allegato al presente bando e contenere le dichiarazioni in esso riportate.

In particolare, nella domanda gli aspiranti dovranno indicare l'incarico di responsabilità per il quale concorrono e riportare, sotto la propria responsabilità, le seguenti dichiarazioni:

- le generalità, la data, il luogo di nascita;
- il domicilio presso cui deve essergli fatta ogni comunicazione relativa alla presente procedura se non risulta reperibile presso la sede di lavoro;
- i titoli di studio posseduti oltre alla laurea presenti dal profilo;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni.

La domanda di partecipazione dovrà essere firmata per esteso e in originale a pena di esclusione dalla selezione.

La firma non è soggetta ad autenticazione.

In luogo dei documenti richiesti è ammessa la produzione di dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, con l'avvertenza che tale dichiarazione deve contenere tutti gli elementi necessari all'accertamento della conformità dei requisiti ed inoltre ai fini della valutazione tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera che i candidati credono opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. I titoli (firmati dal legale rappresentante dell'Ente o Scuola, che li ha rilasciati) devono essere prodotti in originale o in copia autenticata; nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761 del 20/12/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, ***in luogo delle autentiche delle pubblicazioni e dei titoli, è consentita la produzione di semplici copie e della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà*** con le modalità di cui all'art. 38 del citato D.P.R. attestante la conformità all'originale delle copie delle pubblicazioni e titoli prodotti in quanto fatti che sono a diretta conoscenza dell'interessato.

A tale scopo viene allegato al presente bando modulo per la redazione di detta dichiarazione che in caso fosse sottoscritta dall'interessato non in presenza del dipendente addetto deve essere presentato unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore.

Le dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. n. 445/00 devono essere rese osservando i seguenti criteri:

- titolo di studio: indicare la denominazione formale del diploma, attestato, specializzazione, ecc. posseduti; l'istituzione presso la quale è stato conseguito e l'anno di conseguimento; (ove richiesto ai fini dell'ammissione: la votazione);
- titoli di carriera: specificare la tipologia dell'ente datore di lavoro, la sede della prestazione dell'attività lavorativa, la qualifica ricoperta: per i servizi presso pubbliche amministrazioni, il ruolo, la posizione funzionale, ecc.; per i servizi presso altri enti: il livello, l'inquadramento, il contratto di appartenenza, ecc.; indicare il periodo di lavoro prestato (inizio, termine, giorno/mese/anno), specificando eventuali interruzioni;
- curriculum formativo e professionale: indicare servizi e titoli coi criteri suddetti; per la partecipazione a congressi, corsi, seminari, pubblicazioni ecc. specificare la data, la durata, il titolo o il contenuto, l'ente o l'istituzione o l'associazione che li hanno organizzati e i relativi dati identificativi; indicare se la partecipazione è avvenuta in qualità di relatore o uditore.

Verrà valutato solo quanto dichiarato in modo chiaro e tale da consentire il controllo sulla veridicità di cui al già citato D.P.R. n. 445/00.

Gli aspiranti candidati devono far **pervenire** all'Amministrazione di questo Ente, improrogabilmente, – **entro il giorno _____ (quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione sul sito web della Fondazione)** la domanda in carta semplice, al seguente indirizzo:

**Direttore Generale
Fondazione I.R.C.C.S.
Istituto Neurologico “Carlo Besta”
Via Celoria, 11
20133 MILANO**

Le domande che dovessero pervenire all'Amministrazione oltre il suddetto termine non verranno considerate utili, a tal fine si specifica che non farà fede il timbro postale.

In applicazione della L. 150/2009 e con le modalità di cui alla Circolare del Dip. Funzione Pubblica n.12/2010, la domanda di partecipazione e la relativa documentazione può essere inviata, entro il termine stabilito, al seguente indirizzo di **posta elettronica certificata (PEC)**: protocollo@pec.istituto-besta.it

La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di una casella di posta elettronica certificata (PEC): non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella

di posta elettronica semplice/ordinaria. Ai fini dell'identificazione certa dell'autore della domanda, l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato, pena esclusione. L'Amministrazione, qualora l'istanza di ammissione al concorso sia pervenuta tramite PEC è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato). La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei concorrenti, né per eventuali disguidi postali o telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4 - CAUSE DI SOSPENSIONE O REVOCA DELLA PROCEDURA

La Fondazione si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'affidamento dell'incarico in argomento da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso all'affidamento dell'incarico.

Art. 5 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Scaduto il termine previsto, la S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane verifica che gli aspiranti all'incarico siano in possesso dei requisiti richiesti dal bando e trasmette, quindi, le domande dei candidati risultati in possesso dei suddetti requisiti al Direttore Sanitario di afferenza della SS.

I candidati che non risultano in possesso dei requisiti prescritti dal bando decadono automaticamente, salvo ulteriori procedimenti.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/00, nonché decadenza automatica dalla graduatoria e risoluzione del rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

1. la mancanza dei requisiti di ammissione alla selezione in oggetto;
2. l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;

3. l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
4. l'arrivo della domanda stessa oltre il termine stabilito dal bando;
5. l'omissione, in allegato alla domanda, della copia del proprio documento d'identità.

Verrà valutato solo quanto dichiarato in modo chiaro e tale da consentire il controllo sulla veridicità di cui al già citato D.P.R. 445/00.

Art. 6 – MODALITÀ DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILITÀ STRUTTURA SEMPLICE

Il Direttore Sanitario di afferenza della SS oggetto del presente Avviso provvederà ad effettuare una formale valutazione comparativa delle domande pervenute nei termini ed a formulare una proposta scritta e motivata al Direttore Generale in merito al nominativo del dirigente cui conferire l'incarico.

L'incarico di Responsabilità di Struttura Semplice, la cui durata è di 5 anni, rinnovabili, verrà successivamente conferito con atto deliberativo, dal Direttore Generale acquisito il parere obbligatorio del Direttore Scientifico, Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo.

Nella formulazione della proposta di conferimento dell'incarico da parte del Direttore Sanitario nel conferimento dell'incarico da parte del Direttore Generale si terrà conto di quanto previsto dall'art. 23, comma 11 del CCNL 23/01/2024 – Dirigenza Area Sanità:

- a) *delle valutazioni del collegio tecnico ai sensi dell'art. 57 comma 2 del CCNL 19.12.2019, (Organismi per la verifica e valutazione delle attività professionali e dei risultati dei dirigenti);*
- b) *dell'area e disciplina o profilo di appartenenza;*
- c) *delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre aziende o esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;*
- d) *dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati a seguito della valutazione annuale di performance organizzativa e individuale da parte dell'Organismo indipendente di Valutazione ai sensi dell'art. 57, comma 4 del CCNL 19.12.2019 (Organismi per la verifica e valutazione delle attività professionali e dei risultati dei dirigenti);*
- e) *del criterio della rotazione ove applicabile.*

Il Conferimento dell'incarico di Struttura Semplice comporterà la sottoscrizione fra le parti di un contratto aggiuntivo e l'individuazione di obiettivi di natura gestionale e professionale il cui

raggiungimento, a conclusione dell'incarico, diverrà oggetto di valutazione da parte del Collegio Tecnico.

L'attribuzione dell'incarico in argomento comporta il riconoscimento di una retribuzione di posizione secondo quanto previsto dal CCNL "Area Dirigenza Sanità" del 27/02/2026.

La Fondazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche dell'incarico da ricoprire.

La Fondazione si riserva inoltre la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, revocare, sospendere o prorogare la procedura di cui al presente bando, qualora ne risultasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'esito della procedura non genera graduatoria di merito, ma si esaurisce con la nomina del candidato vincitore per soddisfare la copertura dell'incarico per il quale la procedura è stata attivata.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando si rinvia alla normativa ed ai principi generali vigenti in materia nelle Pubbliche Amministrazioni.

La partecipazione all'avviso implica l'accettazione, senza riserve, delle norme contenute nel presente bando, nonché delle modifiche che potranno essere apportate a seguito ed ai sensi delle disposizioni, anche regolamentari interne, allo stato in vigore e da quelle eventualmente future.

Art. 7 - INFORMATIVA PRIVACY-TUTELA DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO 679/2016/UE

Si allega informativa privacy della Fondazione quale parte integrante del presente Bando.

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando si rinvia alla normativa ed ai principi generali vigenti in materia nelle Pubbliche amministrazioni.

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane della Fondazione IRCCS - Istituto Neurologico "Carlo Besta"-
ufficio.concorsi@istituto-besta.it

Milano, lì

Il Direttore Generale
(Dott. Angelo Cordone)

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

**Al Direttore Generale
Fondazione IRCCS
Istituto Neurologico Carlo Besta
Via Celoria, 11
20133 - MILANO**

I II/La sottoscritto/a
(cognome e nome)

CHIEDE

di partecipare all'**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER L'INDIVIDUAZIONE, TRAMITE VALUTAZIONE COMPARATA DI CURRICULA, DEL DIRIGENTE FISICO A CUI AFFIDARE LA RESPONSABILITÀ DELLA STRUTTURA SEMPLICE FISICA SANITARIA**

A tal fine sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci dichiara:

DICHIARA

- a) di essere nat a il
- b) di essere residente in cap
via n.;
di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso la
Struttura/Servizio..... oggetto dell'Avviso;
- c) di essere Dirigente
- d) di essere in possesso del Diploma di Specializzazione in
conseguita presso l'Università degli Studi di
..... il
- e) avere maturato un'anzianità di servizio di almeno 5 anni di attività, con valutazione positiva
effettuata dal Collegio Tecnico, nella disciplina di riferimento cui la Struttura afferisce (nel
computo dei 5 anni di attività rientrano anche i periodi svolti, senza soluzione di continuità, con
incarico dirigenziale a tempo determinato);

- f) di aver superato positivamente le verifiche periodiche da parte del Collegio Tecnico nella disciplina di riferimento.
- g) di non versare in una delle condizioni di inconferibilità o di incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013.

Si allega:

- **curriculum formativo e professionale** secondo lo schema allegato, autocertificato a sensi di legge (con l'indicazione che *“le dichiarazioni contenute nel curriculum formativo e professionale allegato sono veritiere e sono rese ai sensi del D.P.R. 445/00 e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all’art.76 del D.P.R. medesimo in caso di false dichiarazioni”*);
- **fotocopia di un valido documento** di riconoscimento.

Si autorizza la Fondazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento 679/2016/UE, per le finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura.

Data

Firma

N.B.: LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN STAMPATELLO, FIRMATA E DATATA

Facsimile curriculum formativo e professionale

Il/La sottoscritto/a

.....

(scrivere in stampatello indicando anche secondi nomi non separati da virgola)

Recapiti telefonici/.....

Mail

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

di essere in possesso della Laurea in

.....

conseguita in data.....

presso l'Università degli Studi di

Solo se titolo conseguito in stato diverso dall'Italia

Riconoscimento a cura delin data

di essere iscritto all'albo dell'ordine dei fisici della Provincia di.....

dal.....n° di iscrizione.....

di essere in possesso del seguente diploma di specializzazione:

Denominazione:.....

conseguito in data..... presso l'Università di.....

Solo se titolo conseguito in stato diverso dall'Italia

Riconoscimento a cura del.....in data

di avere prestato servizio con rapporto di dipendenza, in qualità di:

profilo professionale disciplina

dal al

dal al

dal al

con rapporto:

- ☐ determinato
- ☐ indeterminato
- ☐ a tempo pieno
- ☐ con impegno ridotto, ore settimanali

con interruzione dal servizio (*ad es. per aspettative, congedi senza assegni*):

dalal(indicare giorno/mese/anno)

motivo interruzione o causa risoluzione rapporto

.....

Incarico dirigenziale e relative competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione (*ad es. incarico di alta professionalità, di direzione di struttura semplice, di struttura complessa*)

tipologia di incarico.....

dalal

presso

descrizione attività svolta.....

.....

.....
presso (Azienda Sanitaria, Ente, Struttura privata, ecc.)

.....
di – via n.
(duplicare il riquadro ad ogni variazione)

Tipologia della Azienda/Ente in cui è stata svolta la predetta attività

.....
Tipologia delle prestazioni erogate dall'Azienda/Ente medesima

.....
Altre Specializzazioni, Laurea, Master e Corsi di perfezionamento:

Laurea inconseguita in data

presso l'Università degli Studi di

Specializzazione inconseguita in data

presso l'Università degli Studi di

Master inconseguito in data

.....presso

Corso di perfezionamento inconseguito in data

.....

presso

Soggiorni di studio/addestramento

(soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a mesi tre, con esclusione dei tirocini obbligatori)

presso

.....
di.....(prov. ...) – via , n.

dal al (indicare giorno/mese/anno)

con impegno settimanale pari a ore

(duplicare il riquadro ad ogni variazione)

di aver svolto attività didattica

(attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento)

presso.....nell'ambito
del Corso di

.....
insegnamentoa.a.

ore docenza(specificare se complessive o settimanali)

Partecipazione quale uditore a corsi, convegni, congressi, seminari anche effettuati all'estero, indicando:

ENTE ORGANIZZATORE

TITOLO DEL CORSO

PERIODO (giorno/mese/anno - dal/al)

LUOGO DI SVOLGIMENTO

ECM

Partecipazione in qualità di relatore a corsi, convegni, congressi anche effettuati all'estero
indicando:

ENTE ORGANIZZATORE

TITOLO DEL CORSO

PERIODO (giorno/mese/anno - dal/al)

LUOGO DI SVOLGIMENTO

ECM

Autore dei seguenti **lavori scientifici** – riferiti all'ultimo decennio – editi a stampa (indicare:
titolo lavoro, rivista/publicazione, anno pubblicazione) **allegati in originale o in copia
conforme**

1 -

.....

.....

2 -

.....

.....

3 -

.....

.....

(aumentare le righe se insufficienti)

Collaborazione alla redazione dei seguenti lavori – editi a stampa (indicare: titolo lavoro,
pubblicazione, anno pubblicazione)

1 -

.....

.....

2 -

.....

.....

3 -

.....

.....

(aumentare le righe se insufficienti)

Altre attività

.....

.....

.....

.....

(aumentare le righe se insufficienti)

Luogo e Data

Firma

*Si autorizza la Fondazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento
679/2016/UE, per le finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura.*

Luogo e Data

Firma per esteso del dichiarante

.....

Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà
(art. 47 D.P.R. 445/00)

Il sottoscritto:

Cognome
(per le donne indicare il cognome da nubile)

Nome

carta d'identità n. nato a provincia
..... il

attualmente residente a provincia

indirizzo c.a.p. telefono:

Consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli articoli 483, 495, 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia:

DICHIARA

Che le copie dei seguenti documenti siglati, uniti alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:

.....
.....
.....

Si autorizza la Fondazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento 679/2016/UE, per le finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura.

Luogo e data

Firma per esteso del dichiarante

.....

N.B. Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà presentate di persona contemporaneamente all'istanza potranno essere sottoscritte davanti al dipendente addetto che annoterà gli estremi del documento. Per quanto riguarda le istanze inviate per posta, dovranno essere accompagnate da una fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni
(art. 46 DPR 445/00)

Il sottoscritto:

Cognome

(per le donne indicare il cognome da nubile)

Nome

carta d'identità n. nato a provincia
..... il

attualmente residente a provincia

codice fiscale

avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 46 del D.P.R. 445/00, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci o comunque non corrispondenti al vero saranno applicate nei propri confronti le pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

.....

- di essere iscritto all'albo professionale:

.....

-

Si autorizza la Fondazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento 679/2016/UE, per le finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura.

Luogo e data

Firma per esteso del dichiarante

.....

N.B. Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni presentate di persona contemporaneamente all'istanza potranno essere sottoscritte davanti al dipendente addetto che annoterà gli estremi del documento. Per quanto riguarda le istanze inviate per posta, dovranno essere accompagnate da una fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

 Fondazione I.R.C.C.S. Istituto Neurologico Carlo Besta Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia	INFORMATIVA INTERESSATI BANDI DI CONCORSO COD.: INFO10	Data: 04/08/2020 Rev.: 3 Pagina 15 di 3 Emesso da: Direzione Generale
---	---	--

Informativa sul trattamento dei dati personali

Con la presente, vi informiamo che, per l'esecuzione dei rapporti con i propri lavoratori e collaboratori, la **Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta"** raccoglie i dati personali a questi riferiti, acquisiti anche verbalmente, direttamente o tramite terzi ai sensi del Regolamento UE 2016/679 *General Data Protection Regulation* (in seguito "GDPR") e del D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per come novellato dal D. Lgs. 101/18. La normativa citata, prevede innanzitutto che chi effettua trattamenti di dati personali sia tenuto ad informare il soggetto interessato su quali dati vengano trattati e sugli elementi qualificanti dello specifico trattamento, il quale, in ogni caso, deve avvenire secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, nella tutela dei vostri diritti e della vostra riservatezza. Pertanto forniamo le seguenti informazioni.

1. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1. lett. a) Reg. UE 2016/679)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la **Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta"**, Via Celoria 11, 20133 Milano. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede della Fondazione.

2. Responsabile della Protezione dei dati (RPD o DPO) (Art. 13.1.b Reg. UE 2016/679)

Il Responsabile della protezione dei dati personali è contattabile scrivendo alla sua attenzione presso la sede del titolare ed anche scrivendo a dpo@istituto-besta.it.

3. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1. lett. c) Reg. UE 2016/679)

Tutti i dati personali comunicati dall'interessato (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza, titoli di studio, esperienze lavorative), particolari e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione in oggetto sulla base dei seguenti presupposti di liceità, ovvero per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e l'esecuzione di un contratto cui l'interessato è parte (Art. 6.1., lett. b) Reg. UE 2016/679), in particolare per:

- l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici aziendali;
- la gestione amministrativa ed economica del rapporto di lavoro subordinato o di collaborazione (rilevazione presenze, permessi, adempimenti fiscali, contabili, previdenziali, sicurezza ed igiene sul lavoro e formazione);
- la tracciabilità degli accessi alla rete Internet connessi all'eventuale svolgimento di controlli sporadici o difensivi (comunque preceduti da una prima fase di monitoraggio anonimo delle connessioni effettuate);
- l'archiviazione dei log degli accessi alla rete informatica dell'Ente in modalità non intellegibile allo stesso Titolare del trattamento ed esclusivamente destinati ad eventuali richieste dell'Autorità Giudiziaria;
- assolvere a specifiche richieste dell'interessato.

4. Le modalità del trattamento dei dati personali

I dati personali dell'Interessato contenuti nella documentazione presentata (compresi i suoi allegati) saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e per rispondere a specifiche richieste dell'Interessato. Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso gli uffici aziendali, o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 6, utilizzando sia supporti cartacei sia informatici, per via sia telefonica sia telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli *Articoli 5.1. lett. c) e 25.2 del Regolamento UE 2016/679*, quindi in modo lecito e secondo correttezza; sono raccolti per scopi determinati espliciti e legittimi; esatti e se necessario aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

5. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali

(Art. 13.2. lett. e) Reg. UE 2016/679)

Il conferimento dei dati personali dell'interessato è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 3, al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente e completamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

6. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016/UE)

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente autorizzati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dalla Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta", secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dalla Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta" tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso. I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati particolari e giudiziari approvato dalla Regione Lombardia). Si comunica che potrà essere richiesto, qualora previsto dalla normativa vigente, specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati. I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per l'eventuale pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale della Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta".

7. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1. lett. e) Reg. UE 2016/679)

I dati personali qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati), a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti della Fondazione, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento UE 2016/679;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività della Fondazione nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- uffici postali, spedizionieri e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti.

I dati personali dell'interessato non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati) fatti salvi gli obblighi di legge. I dati particolari dell'interessato possono essere comunicati esclusivamente ai seguenti soggetti, enti od organizzazioni:

- organizzazioni sindacali ai fini della gestione dei permessi e delle trattenute sindacali relativamente ai dipendenti che hanno rilasciato delega;
- enti assistenziali, previdenziali e assicurativi e autorità locali di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per rilevazione di eventuali patologie o infortuni sul lavoro;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri in relazione alla rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (D.Lgs. 165/2001);
- uffici provinciali competenti per il collocamento mirato, relativamente ai dati anagrafici degli assunti appartenenti alle "categorie protette";
- enti di appartenenza dei lavoratori candidati in entrata (per definire il trattamento retributivo del dipendente);
- comitato di verifica per le cause di servizio e commissione medica territorialmente competente (per conseguire il parere definitivo di riconoscimento della causa di servizio ai sensi del D.P.R. 461/2001).

I dati personali dell'interessato idonei a rivelare lo stato di salute, i certificati relativi ad infortuni sul lavoro, assenza per malattia, maternità, l'eventuale gestione dei dati relativi all'appartenenza a categorie protette, le convinzioni politiche, religiose o di altro genere, vengono trattati, unicamente dal personale autorizzato, al solo fine di adempiere agli obblighi derivanti dalla legge, da disposizioni contrattuali nazionali. I dati personali dell'interessato non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati) fatti salvi gli obblighi di legge.

8. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2. lett. a) Reg. UE 2016/679)

La Fondazione dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo concesso dalla normativa vigente e necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia attualmente in vigore e ss.mm.ii. e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

9. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2. lett. b) Reg. UE 2016/679)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. UE 2016/679, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. UE 2016/679, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. UE 2016/679, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. UE 2016/679, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. UE 2016/679.

10. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2. lett. d) Reg. UE 2016/679)

Si rende noto all'Interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. L'Interessato può far valere i propri diritti compilando e recapitando la propria richiesta tramite il relativo modulo (modello per rivolgersi al Titolare), consultabile e scaricabile dal sito del Garante *Privacy*.

La richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, lettera raccomandata a-r o posta elettronica certificata al seguente indirizzo protocollo@pec.istituto-besta.it.

.....
Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____

dichiara di aver ricevuto, letto, capito e preso atto della presente informativa di cui all'Articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 "General Data Protection Regulation".

Luogo e data

Firma
