Fondazione I.R.C.C.S.
Istituto Neurologico Carlo Besta

Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia

FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NEUROLOGICO CARLO BESTA

Deliberazione del Direttore Generale

DELIBERAZIONE - 938-2026 del 18/11/2026

(Titolario di classif. e fascicolo 1.4.06)

OGGETTO: Liquidazione degli incentivi per funzioni tecniche - Anni 2023 e 2024 - ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Angelo Cordone

L'atto si compone di n. **10** pagine, di cui n. **2** allegati, parte integrante

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' ISTRUTTORIA E TECNICO AMMINISTRATIVA DEL PROVVEDIMENTO

Si attesta la regolarità tecnico amministrativa:

Destinatario del provvedimento

- SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
- Centro di costo: 631000000

S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

ADDETTO ALL'ISTRUTTORIA
(Dott.ssa Beatrice Puci)

PROPONENTE/RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott.ssa Rossella Messe)

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE/ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile e la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

[X] Bilancio Assistenza [ ] Bilancio Ricerca

Tipologia di acquisto:
[ ] Acquisti attraverso CONSIP
[ ] Acquisti attraverso A.R.I.A.
[ ] Acquisti gare aggregate cons./un.
[ ] Servizi in Concessione
[ ] Acquisti autonomi

ANNO 2023
Allo Stato Patrimoniale del Bilancio d'esercizio 2026
per € 23.314,47 a cui si aggiungono oneri riflessi (23,80%) pari ad € 5.552,68
ed IRAP ai seguenti conti COGE:

Conto		Descrizione	BILANCIO ASSISTENZA ANNO 2026	TOTALE
58101015		Irap su personale dipendente	1.981,74	1981,74

per un totale complessivo di € 30.848,89

ANNO 2024
Allo Stato Patrimoniale del Bilancio d'esercizio 2026
Per € 19.113,41 a cui si aggiungono oneri riflessi pari ad € 4.550,41
ed IRAP ai seguenti conti COGE:

Conto	Descrizione	BILANCIO ASSISTENZA ANNO 2026	TOTALE
58101015	Irap su personale dipendente	1.624,62	1.624,62

per un totale complessivo di € 25.288,44

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Allo Stato Patrimoniale del Bilancio d'esercizio 2026
ANNI 2023 – 2024 TOTALE COMPLESSIVO per € 56.137,33
di cui oneri riflessi per € 10.100,09
di cui IRAP ai seguenti conti COGE:

Conto	Descrizione	BILANCIO ASSISTENZA ANNO 2026	TOTALE COMPLESSIVO
58101015	Irap su personale dipendente	3.606,36	3.606,36

[ ] Il presente provvedimento non comporta alcun onere e ricavo a carico del bilancio aziendale

SC BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA
Il Direttore (Dott.ssa Angela Regina Volpe)

ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

Si attesta la legittimità:

SC AFFARI GENERALI E LEGALI
Il Dirigente (Dott.ssa Annalisa La Placa)

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

VISTI:

- la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. avente ad oggetto: "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- il Decreto del Ministero della Salute del 28 aprile 2006 con cui è stata disposta la trasformazione dell'IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta" in Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta";
- la Legge Regionale 30/12/2009 n. 33 e s.m.i. (come modificato dalla Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23 e dalla Legge Regionale 14 dicembre 2021, n. 22) riguardante il "*Testo unico delle Leggi Regionali in materia di sanità*";
- l'art. 16 dello Statuto della Fondazione in merito alle competenze del Direttore Generale;
- la DGR XII/1511 del 13/12/2023, recante *"Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e socio sanitario per l'esercizio 2024 – quadro economico programmatorio";*
- il Decreto della Regione Lombardia n. 170 del 10/04/2024 avente ad oggetto: "*Determinazione in ordine alla Fondazione IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta*";
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. VI/35 del 16/04/2024 con la quale viene nominato Direttore Generale della Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta" di Milano, il Dott. Angelo Cordone, a far tempo dal 19 aprile 2024;
- il Decreto della Regione Lombardia n. 18933 del 19/12/2025 avente ad oggetto: "*Assegnazione a favore delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS, INRCA di Casatenovo, AREU e Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2026*";
- la DGR n. XII/5589 del 30/12/2025 recante: "*Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2026 ed in ordine agli obiettivi delle Agenzie di Tutela della Salute (A.T.S.), delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali (A.S.S.T.) e dell'Agenzia Regionale Emergenza Urgenza (A.R.E.U.) anno 2026 – (di concerto con il vicepresidente Alparone e l'assessore Lucchini)*";
- il D.Lgs. 31 marzo 2026, n. 67, avente ad oggetto: *"Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 200, recante riordino della disciplina degli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, ai sensi dell'articolo 1, comma 4, della legge 3 agosto 2022, n. 129*";
- la DGR n. XII/6692 del 03/08/2026 recante: "*Ulteriori determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2026";*

VISTI:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (previgente Codice dei Contratti Pubblici) e, in particolare, l'art. 113 in materia di incentivi per funzioni tecniche;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (nuovo Codice dei Contratti Pubblici), efficace dal 1° luglio 2023 ai sensi dell'art. 229, comma 2, e in particolare:
  - l'art. 45, che disciplina gli incentivi alle funzioni tecniche;
  - l'Allegato I.10, recante l'elenco tassativo delle attività tecniche a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure;

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

- l'art. 32 dell'Allegato II.14, relativamente ai presupposti per la nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) nei servizi e nelle forniture;
- l'art. 226, comma 2, in virtù del quale le disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso alla data del 1° luglio 2023;

CONSIDERATO che l'attribuzione degli incentivi economici è finalizzata a favorire l'efficienza e l'efficacia nel perseguimento della realizzazione e dell'esecuzione a regola d'arte dei servizi e forniture e lavori, nei tempi previsti dal progetto, valorizzando le professionalità interne alla Fondazione e incrementando la produttività del personale impegnato nelle fasi di programmazione, affidamento ed esecuzione delle acquisizioni;

RICHIAMATI i Regolamenti aziendali per la disciplina, la ripartizione e la liquidazione degli incentivi per funzioni tecniche:

- il previgente Regolamento adottato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. V/37/2021 del 29/04/2021, applicabile alle procedure indette fino al 30 giugno 2023;
- il Regolamento per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche ex art. 45 del D.Lgs. 36/2023 convertito in Legge n. 4/2023 per i finanziamenti del PNRR/PNC, approvato con Deliberazione del Direttore Generale della Fondazione n. 805 del 20 novembre 2024
- il nuovo Regolamento aziendale aggiornato, adottato con Deliberazione n. 456 del 27/05/2026, in conformità all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, applicabile alle procedure avviate a decorrere dal 1° luglio 2023 che recepisce il correttivo introdotto dal D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209;

PRESO ATTO che, ai sensi del vigente Regolamento aziendale, il fondo così costituito è destinato, per un ammontare pari all'80%, quale quota incentivante per il personale che svolge le attività tecniche previste dalla normativa, comprensiva dei soli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente (oneri riflessi), mentre l'IRAP è interamente a carico del bilancio dell'Ente;

PRESO ATTO delle schede di ripartizione trasmesse dai rispettivi Direttori della SC Provveditorato Economato e della SC Gestione Tecnico Patrimoniale con l'individuazione del personale coinvolto per gli incentivi tecnici, relative alle varie fasi di intervento dei beni e servizi e lavori per gli anni 2023 e 2024, acquisite agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane con le quali si attesta:

- l'effettivo svolgimento delle attività tecniche incentivabili nel corso degli anni 2023 e 2024 da parte del personale all'uopo individuato;
- la distinzione tra le quote maturate su procedure avviate ante 01/07/2023 (regolate dall'art. 113 D.Lgs. 50/2016 e dal previgente Regolamento) e quelle maturate su procedure avviate dal 01/07/2023 (regolate dall'art. 45 D.Lgs. 36/2023 e dal nuovo Regolamento);

PRECISATO che:

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

- l'entità dei Fondi oggetto della presente deliberazione è quella definita dagli stanziamenti regionali come iscritti nei relativi Bilanci di Esercizio;
- i suddetti fondi per gli anni 2023 e 2024 sono così quantificati:

ANNO	IMPORTO
2023	€ 87.464
2024	€ 82.963
TOTALE FONDI	€ 170.427

- gli importi di cui sopra sono riferiti alla totalità del valore del fondo per ciascuna procedura inclusi gli importi non distribuibili sulla base delle regole tecniche di calcolo della quota incentivabile e distribuibile come descritto nei relativi regolamenti applicati;
- sulla base di quanto sopra, gli incentivi per le funzioni tecniche relative alle procedure di gare aggiudicate negli esercizi 2023 e 2024 ed effettivamente erogabili nel periodo interessato sono così suddivise:
  - ✓ Anno 2023: pari ad € 23.314,47 oltre oneri riflessi pari ad € 5.552,68 ed IRAP pari ad € 1.981,74 per un totale complessivo € 30.848,89 e che le quote destinate a quanto stabilito dall'art. 4 comma 1 del vigente regolamento (20% della quota del relativo fondo) non distribuibili ammontano ad € 5.549,55;
  - ✓ Anno 2024: pari ad € 19.113,41 oltre oneri riflessi pari ad € 4.550,41 ed IRAP pari ad € 1.624,62 per un totale complessivo € 25.288,44 e che le quote destinate a quanto stabilito dall'art. 4 comma 1 del vigente regolamento (20% della quota del relativo fondo) non distribuibili ammontano ad € 1.994,95;

DATO ATTO che la SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, ha verificato per ciascun dipendente beneficiario il rispetto dei limiti massimi retributivi annui lordi previsti dalla normativa vigente pro-tempore (50% del trattamento economico annuo lordo per le quote ex art. 113 D.Lgs. 50/2016; e 100% del trattamento economico complessivo annuo lordo per le quote ex art. 45 D.Lgs. 36/2023);

RITENUTO, pertanto:

- di prendere atto delle note del Direttore della SC Provveditorato Economato e del Direttore della SC Gestione Tecnico Patrimoniale, con le quali sono state trasmesse le schede di ripartizione, con l'individuazione del personale coinvolto per gli incentivi tecnici, relative alle varie fasi di intervento dei beni e servizi e lavori per gli anni 2023 e 2024, acquisite agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
- di disporre la liquidazione, con le competenze del mese di novembre 2026, degli incentivi per le funzioni tecniche maturati negli anni 2023 e 2024 per un importo complessivo di € 56.137,33 in favore del personale dipendente ripartito secondo il dettaglio indicato nell'Allegato A (parte integrante e sostanziale del presente atto), così suddiviso:
  - € 42.427,88 a titolo di compenso lordo per il personale dipendente (quota 80% al netto degli oneri riflessi);

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

- € 10.100,09 per oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente;
- € 3.606,36 per IRAP a carico del Bilancio dell'Ente;

SU PROPOSTA del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

VISTE:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria del presente provvedimento espressa dal Direttore della SC proponente;

- l'attestazione del Direttore della SC Bilancio e Programmazione Finanziaria dalla quale si evince l'assenza di oneri a carico della Fondazione;

- l'attestazione di legittimità del presente provvedimento espressa dal Direttore della SC Affari Generali e Legali;

PRESO ATTO:

- del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

- del parere favorevole espresso dal Direttore Scientifico, così come previsto dall'art. 17 dello Statuto della Fondazione Besta;

DELIBERA

per le ragioni espresse in parte motiva:

1. di di prendere atto delle note del Direttore della SC Provveditorato Economato e del Direttore della SC Gestione Tecnico Patrimoniale, con le quali sono state trasmesse le schede di ripartizione, con l'individuazione del personale coinvolto per gli incentivi tecnici, relative alle varie fasi di intervento dei beni e servizi e lavori per gli anni 2023 e 2024, acquisite agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

2. di disporre la liquidazione, con le competenze del mese di novembre 2026, degli incentivi per le funzioni tecniche maturati negli anni 2023 e 2024 per un importo complessivo di € 56.137,33 in favore del personale dipendente ripartito secondo il dettaglio indicato nell'Allegato A (parte integrante e sostanziale del presente atto), così suddiviso:
   - € 42.427,88 a titolo di compenso lordo dipendente (quota 80% al netto degli oneri riflessi);
   - € 10.000,09 per oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente;
   - € 3.606,36 per IRAP a carico del Bilancio dell'Ente;

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

3. di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto su proposta del Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane e la sua esecuzione è affidata al medesimo, quale responsabile del procedimento;

4. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;

5. di dare infine atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi dell'art. 17 comma 6 della Legge Regionale n. 33/2009 ss.mm.ii.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Angela PEZZOLLA)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Davide ARCHI)

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
(Prof. Giuseppe LAURIA PINTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Angelo CORDONE)
Firmato digitalmente

Allegato: Elenco personale con matricola e quote spettanti

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.