

**PROCEDIMENTI CON DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO O CON SILENZIO ASSENSO DELL'AMMINISTRAZIONE (art. 35, c. 1 D.lgs 33/2013)**

| Tipologia Procedimento                                              | S.C./ Direzione / Servizio e Responsabile dell'Istruttoria | Ufficio del Procedimento e relativi recapiti (n. tel, fax e-mail)                                                                                                                                    | Breve descrizione del procedimento                                                                                                                                                                                             | Modalità di richiesta informazioni per procedimenti in corso               | Termine conclusione procedimento | Dichiarazione dell'interessato/silenzio assenso dell'amministrazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Modalità di pagamento e causale * |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Procedimento autorizzativo di subappalto (D.Lgs. 36/2023, art. 119) | S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE                         | S.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE<br>Responsabile del procedimento indicato nella documentazione di gara.<br>Segreteria tel 0223942325 fax 0223942359<br>mail: segreteria.tecnico@istituto-besta.it | In relazione alla richiesta obbligatoria di sub appalto, l'appaltatore deve presentare la documentazione indicata all'art 119 del D.Lgs. 36/2023.                                                                              | Inoltare richiesta all'indirizzo PEC: tecnico@pec.istituto-besta.it        | 30gg (art 119 D. Lgs. 36/2023)   | La stazione appaltante provvede al rilascio dell'autorizzazione entro trenta giorni dalla relativa richiesta. Trascorso tale termine senza che si sia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa.<br><br>Casi particolari: il termine è ridotto alla metà (15 giorni) per i subappalti di importo inferiore a € 100.000 euro o al 2% dell'importo dei lavori affidati. |                                   |
| Procedimento autorizzativo di subappalto (D.Lgs. 36/2023, art. 119) | S.C. PROVVEDITORATO ECONOMATO                              | S.C. PROVVEDITORATO ECONOMATO<br>tel 02 23942323 – fax 02 23942528 –<br>e-mail: provveditorato@istituto-besta.it)                                                                                    | Procedura di autorizzazione subappalto preventivamente dichiarato in sede di gara, nelle procedure di acquisizione di beni e servizi. L'appaltatore deve presentare la documentazione indicata all'art 119 del D.Lgs. 36/2023. | Inoltare richiesta all'indirizzo PEC: provveditorato@pec.istituto-besta.it | 30gg (art 119 D. Lgs. 36/2023)   | La stazione appaltante provvede al rilascio dell'autorizzazione entro trenta giorni dalla relativa richiesta. Trascorso tale termine senza che si sia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa.<br><br>Casi particolari: il termine è ridotto alla metà (15 giorni) per i subappalti di importo inferiore a € 100.000 euro o al 2% dell'importo dei lavori affidati. |                                   |