

ISTANZA DI ACCESSO AGLI ATTI (art. 22 Legge 241/1990 e s.m.i.)

Spettabile
Fondazione IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta
Via Giovanni Celoria 11
20133 Milano

PEC: protocollo@pec.istituto-besta.it

OGGETTO: Istanza di accesso ai documenti amministrativi

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ (Prov.) _____ il _____
Residente in _____ (Prov.) _____ via _____
e-mail _____ PEC _____
telefono _____ Documento di riconoscimento _____
Rilasciato da _____ il _____ / _____ / _____
Codice fiscale _____

In qualità di: ☐ diretto interessato ☐ legale rappresentante ☐ procuratore

CHIEDE

DI ACCEDERE AI DOCUMENTI SOTTO INDICATI ATTRAVERSO

☐ presa visione
☐ rilascio copia: ☐ in carta semplice ☐ copia conforme all'originale

dei seguenti documenti amministrativi (indicare i dati identificativi del documento e/o l'oggetto)

N. copie richieste _____

D I C H I A R A

che la presente richiesta è motivata da (indicare il motivo personale e concreto corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata)

☐ nell'interesse proprio (allegare copia documento di identità)

☐ per conto di _____ (allegare delega/procura)

☐ l'eventuale esistenza di controinteressati

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità in caso di dichiarazioni false o mendaci o di uso di atti falsi, dichiara e conferma la veridicità di quanto sopra riportato.

Con la sottoscrizione apposta in calce alla presente istanza di accesso ai documenti amministrativi il/la sottoscritto/a autorizza, a norma del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. novellato dal D.lgs. 101/2018 e dal Regolamento UE/2016/679, la Fondazione IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta ad inserire e conservare tutti i dati in archivio elettronico e/o cartaceo. Per quanto concerne i diritti degli interessati si fa riferimento a quanto previsto dal succitato Regolamento UE/2016/679.

Luogo e Data _____ Firma _____