CURRICULUM VITAE
IN FORMATO EUROPEO

INFORMAZIONI PERSONALI

# Madonna Sonia




[redacted]

[redacted]

[redacted]

PEC [redacted]


Sesso Femminile | Data di nascita 09/12/1973 | Nazionalità Italiana

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Lug. 2011–alla data attuale

### Legal Advisor

**BFF Banking Group**, Milano (Italia)

→ Ufficio Legale

- Consulenza legale a supporto delle diverse unità all'interno del Gruppo Bancario;
- Partecipazione al processo di internazionalizzazione per l'avvio delle attività in Croazia e Grecia
- Attività di supporto legale in materia di D. Lgs. 231/2001 e relativa redazione del Modello Organizzativo;
- Gestione di tutta l'attività legale legata alla tutela dei marchi della società e, da ultimo, al progetto di "rebranding" del Gruppo;
- Predisposizione reportistica per la Direzione.

Apr. 06–Dic. 11

### Assistente

**Università L. Bocconi**, Milano (Italia)

- Collaborazione con la cattedra di Istituzioni di diritto pubblico nel corso di laurea in Economia Aziendale.

Nov. 10–Giu. 11

### Legal Specialist

**GE Capital Funding Services S.r.l.**

- Assistenza e supporto legale all'interno del gruppo relativamente a legislazione, normative, regolamenti, etc. in materia di diritto bancario e degli intermediari finanziari, diritto societario, diritto fallimentare, diritto amministrativo, contrattualistica nazionale e internazionale;
- Attività di legal collection con invio di solleciti e studio delle strategie più idonee volte al recupero dei crediti;
- Negoziazione e stesura accordi e atti transattivi con enti pubblici;
- Collaborazione con i legali esterni nella gestione dell'attività contenziosa.

Apr. 10–Ott. 10

### Legal Advisor

**SF Trust Italia S.r.l.**

- Redazione e negoziazione contratti quadro (con controparti italiane e straniere) aventi ad oggetto la cessione dei crediti pro soluto vantati nei confronti della Pubblica Amministrazione;
- Preparazione e revisione di documentazione contrattuale accessoria alla conclusione degli accordi quadro;
- Analisi e trattazione delle problematiche attinenti alla successiva cessione dei crediti a veicoli per la cartolarizzazione dei crediti costituiti ai sensi della l. 130/1999 ed appartenenti al gruppo;
- Assistenza e supporto legale all'interno del gruppo (SF Trust Group) relativamente a legislazione, normative, regolamenti, etc. in materia di diritto bancario e degli intermediari finanziari, diritto fallimentare, diritto amministrativo, contrattualistica nazionale e internazionale, privacy e trasparenza;- Funzioni di segretaria corporate in relazione agli adempimenti societari del gruppo (redazione verbali di consigli di amministrazione,

etc.);

- Due diligence legale sui crediti mediante valutazione di documentazione societaria, legale e finanziaria;
- Collaborazione e coordinamento con i legali esterni.

Nov. 06–Mar. 10

### Risk Manager & Legal Consultant

**Atradius Credit Insurance**

- Gestione dei crediti problematici a fini di recupero, mediante analisi di bilanci, valutazione di documentazione societaria, legale e finanziaria e studio dei modelli operativi applicabili;
- Coadiuvazione nella redazione e nell'aggiornamento di contratti, polizze e/o clausole contrattuali nel rispetto delle disposizioni di legge, delle direttive degli organismi di controllo e delle indicazioni provenienti dal Gruppo;
- Redazione di pareri e prestazione consulenza legale relativamente a legislazione, normative, regolamenti, etc. in materia di diritto delle assicurazioni, diritto societario, diritto fallimentare, diritto processuale civile, contrattualistica nazionale e internazionale, legge cambiaria, privacy e antiriciclaggio;
- Assistenza legale ai Clienti e gestione completa del pre-contenzioso e di tutte le formalità necessarie nell'ambito delle procedure concorsuali;
- Collaborazione con i legali esterni nella gestione dell'attività contenziosa.

Giu. 03–Ott. 06

### Recovery handler

**Atradius Collections**

- Attività di gestione e consulenza legale nell'area fideiussioni e recupero crediti nazionale/internazionale

Feb. 03–Ott. 03

### Avvocato

Studio Legale Asti, Milano (Italia)

- Attività prevalentemente nel campo del diritto civile/commerciale e del diritto fallimentare

Apr. 02–Lug. 02

### Stager

**Sun Microsystems Italia SpA** (Direzione Affari Legali)

- Approfondimento dell'area dei contratti di vendita:
  - stesura e negoziazione contratti, anche in lingua inglese,
  - redazione pareri, ricerche giuridiche e reperimento normativa di settore
  - collaborazione con legali esterni;
- Analisi delle procedure aziendali;
- Affiancamento della rete vendita finalizzata all'incontro con i clienti.

Gen. 02–Mar. 02

### Praticante legale

Studio Legale De Cesare, Chieti (Italia)

Gen. 01–Set. 01

### Legal Assistant

**Detroit Diesel Corporation** (Ufficio Legale), Detroit, Michigan (Stati Uniti d'America)

- Corporate Acquisitions and Mergers (M&A);
- Intellectual Property (Brevetti, marchi e copyright);
- Trade secret and Contract Laws (Contratti di vendita e garanzie post-vendita);
- Legal Issues in Domestic and Foreign sales (Contenzioso)

Lug. 99–Nov. 00

### Collaborazione

Studio Legale Accurso-Diana-Campione, Bologna (Italia)

- Attività prevalentemente nel campo del diritto civile e del diritto del lavoro

Lug. 99–Nov. 00

### Praticante legale

Studio Legale De Cesare, Chieti (Italia)

Gen. 99–Giu. 99

### Assistente marketing

Progetto Ufficio srl, Bologna (Italia)

- Ricerca, selezione e contatto clienti
- Preparazione presentazioni per fiere ed esposizioni

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2014

### Master breve in diritto bancario e finanziario

ALTALEX

2007–2008

### Corso di Contabilità e Bilancio per PMI

FORMAPER

2007–2008

### Corso di formazione sull' Analisi di Bilancio

Scuola di Palo Alto

### Corso di inglese giuridico

Ordine degli Avvocati di Milano

Ott. 2003–Giu. 2004

### Corso di Perfezionamento per **Giuristi d'Impresa**

Università L. Bocconi, Milano

Corso finalizzato all'analisi e all'approfondimento della riforma del diritto societario e delle seg. materie: diritto dei mercati finanziari; contrattualistica e arbitrato; diritto internazionale privato; contabilità e bilancio; concorrenza e antitrust; diritto tributario dell'impresa; profili di responsabilità civile e amministrativa.

2002

### Abilitazione all'esercizio della professione di **Avvocato**

Corte d'Appello di L'Aquila

2001

### Seminario di informatica giuridica: "e-Law: The emerging Rules of Cyberspace"

ITE@M (the information technology association of Michigan)

2000

### Corso di formazione per **Operatore Internazionale**

SINFORM, Bologna

Corso e *stage* presso GRUPPO SOGES – Società di consulenza e formazione per le aziende.

2000

### Corso di English for Law

CILTA, Bologna

1999

### Corso di preparazione alla carriera Forense e Giudiziaria tenuto dal giudice Marco D'Orazio

Istituto di applicazione forense "Enrico Redenti"

1998

### Laurea in giurisprudenza

Università degli Studi di Bologna, Bologna

- Titolo e Materia della Tesi: "L'Apparenza" - Diritto Civile;
- Relatore: Prof. Francesco Galgano;
- Votazione: **108/110.**

1992

### Maturità scientifica

Liceo Scientifico F. Masci, Chieti

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: italiano

Lingue straniere

| | COMPRENSIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|---|---|---|---|---|---|
| | Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| inglese | C2 | C2 | C2 | C2 | C2 |

Vacanze Studio in Gran Bretagna e negli USA (agosto 1986, 1987, 1990, 1992)
Progetto "Erasmus" presso la University of Kent di Canterbury (G.B.) della durata di 3 mesi (1995)
Certificate in Advanced English (CAE) conseguito nel 1999
Certificate of Proficiency English (CPE) conseguito nel 2000

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| francese | B2 | B2 | B1 | B2 | B2 |

Vacanza studio a Reims – Francia (maggio 1996)
Corso di 4 mesi presso l'Associazione Culturale Italo - Francese di Bologna (1996)
Corso presso l'Associazione Culturale Italo-Francese di Milano (da febbraio 2005)

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze digitali

| AUTOVALUTAZIONE | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
| Utente autonomo | Utente autonomo | Utente autonomo | Utente autonomo | Utente autonomo |

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Buona conoscenza del sistema operativo Windows e degli applicativi Office, Explorer

Altre competenze: Lettura, giornalismo, viaggi, pianoforte, documentari storici, tennis, scuba diving

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali: Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.

