

AVVISO PUBBLICO

PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO QUINQUENNALE PER LA DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA DI DIREZIONE AZIENDALE DELLE PROFESSIONI SANITARIE (DAPS)

DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO

La Fondazione Istituto Neurologico Carlo Besta è un Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS), dotato di personalità giuridica di diritto pubblico (iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche di cui al DPR 10 febbraio 2000 n. 361), che persegue in modo complementare ed integrato finalità di eccellenza dell'assistenza ai pazienti e nella ricerca clinica e preclinica nell'area delle neuroscienze. L'Istituto rappresenta da decenni un riferimento regionale, nazionale ed internazionale per l'assistenza e la ricerca clinica e preclinica in patologie comprese nelle aree della neurologia, neurochirurgia, neurologia pediatrica e neuropsichiatria infantile. In virtù della "casistica" trattata, l'Istituto è un riferimento, oltre che per le patologie più comuni per le quali è in grado di offrire percorsi di diagnosi, cura e presa in carico di eccellenza, per patologie rare o di particolare complessità, che richiedono capacità di diagnosi attraverso approcci avanzati sul piano delle competenze e tecnologico, dove il personale è altamente qualificato ed inserito in processi di formazione specialistica continua e complementarità con le attività di ricerca clinica e preclinica. .

La Fondazione Carlo Besta è dotata di 203 posti letto accreditati nelle discipline di Neurologia, Neuropsichiatria Infantile, Neurochirurgia e dal 2020 l'attività si è assestata su circa 5000 ricoveri/anno e 230.000 prestazioni ambulatoriali. L'Istituto Besta è Presidio Malattie Rare per numerose patologie neurologiche e metaboliche (per approfondimento vedi POAS 2022-2024). L'attività assistenziale dell'Istituto per l'anno 2025 ha comportato 5.071 ricoveri, dei quali 79 DH; i due primi DRG sono lo [002] Craniotomia, età > 17 anni senza CC con 983 ricoveri e lo [012] Malattie degenerative del sistema nervoso, con un numero di casi dimessi di 812 ricoveri.

PROFILO OGGETTIVO

La Direzione Aziendale delle Professioni Sanitarie (di seguito denominata DAPS) è una Struttura Complessa, con finalità di organizzazione e coordinamento del personale infermieristico, tecnicosanitario, riabilitativo e degli operatori di supporto che operano nella Fondazione.

L'obiettivo della struttura è quello di assicurare un'assistenza di qualità a tutti gli utenti/clienti attraverso l'impiego ottimale delle risorse disponibili, nel rispetto delle norme vigenti oltre al rispetto delle norme etiche e deontologiche.

La DAPS, articolata per livelli di funzioni e responsabilità di tipo decisionale, operativo e informativo, è una struttura aziendale dotata di autonomia operativa e collabora direttamente con il Direttore

Sanitario per il raggiungimento degli obiettivi definiti dal Direttore Generale in armonia con gli indirizzi programmatici del C.d.A. della Fondazione.

La DAPS gestisce tutte le professioni sanitarie e il personale di supporto all'assistenza ed è titolare della gestione di processi trasversali strategici tra cui:

- la gestione delle risorse umane afferenti (professioni sanitarie e personale di supporto);
- collaborazione alla sicurezza e alla qualità dell'assistenza erogata;
- la partecipazione del governo dei percorsi assistenziali;
- la gestione degli stage dei corsi di laurea delle professioni sanitarie;
- la valutazione e controllo di attività di appalto di alto impatto aziendale;
- la programmazione e la gestione delle risorse assegnate, creando e garantendo le condizioni organizzative necessarie alla erogazione delle attività assistenziali;
- la realizzazione di programmi di inserimento, addestramento, sviluppo e valutazione della mobilità del personale;
- organizzazione ed ottimizzazione dell'impiego del personale infermieristico e di supporto, contribuendo alla progettazione dei modelli organizzativi assistenziali, con intenti di qualità, economicità e di coerenza con gli obiettivi di sistema;
- l'omogeneizzazione degli standard operativi;
- la definizione e l'autorizzazione dei turni di lavoro per il personale assegnato, in coerenza con le esigenze di servizio;
- la programmazione ed il raggiungimento, per quanto di competenza, degli obiettivi aziendali, attraverso il razionale uso delle risorse assegnate;
- la partecipazione alla definizione degli indirizzi concernenti l'applicazione del contratto di lavoro, l'identificazione di sistemi premianti e di valutazione delle prestazioni professionali;
- la progettazione di piani e strumenti per sostenere e favorire l'integrazione tra i diversi operatori coinvolti nell'assistenza sanitaria e tra le strutture della Fondazione anche attraverso la formazione e aggiornamento;
- la collaborazione con gli organismi di tutela dei diritti dei cittadini con le associazioni di volontariato allo scopo di migliorare la qualità del soggiorno dei pazienti/utenti nell'ospedale;
- la valutazione dell'assistenza "alberghiera" in coerenza con i bisogni dei pazienti e con gli obiettivi del servizio attraverso la supervisione dei servizi erogati da enti appaltati, svolgendo l'attività di DEC per diversi servizi.

La DAPS si articola su tre livelli:

- livello di Struttura Complessa con funzioni di coordinamento delle risorse professionali coinvolte, nonché di pianificazione, programmazione strategica, direzione, indirizzo, coordinamento e valutazione delle articolazioni organizzative e verifica delle prestazioni erogate, in coerenza con le linee di indirizzo e gli obiettivi della Direzione Strategica.
- livello dipartimentale con funzioni organizzative e funzionali delle risorse professionali coinvolte, sviluppo della qualità dei processi assistenziali, attraverso la progettazione, gestione e valutazione di interventi di miglioramento intradipartimentali.

- livello “area di degenza/servizi” con funzioni trasversali di applicazione dei processi clinici, promozione della ricerca e dello sviluppo delle competenze; di promozione della cultura della sicurezza e della comprensione dei rischi clinici e professionali.

La valorizzazione di figure che svolgono funzioni di particolare impegno e rilevanza a livello aziendale tramite l'attribuzione di ulteriori incarichi sono utili per dare la giusta valorizzazione a tutte le professioni rappresentate dalla DAPS.

L'articolazione dalla DAPS è così funzionale a favorire da un lato la piena autonomia organizzativa e professionale delle professioni sanitarie, dall'altro l'integrazione multidisciplinare e multiprofessionale.

Il DAPS assicura la definizione, la programmazione e l'erogazione dei percorsi tecnico assistenziali garantiti dalle professioni sanitarie, sociali e degli operatori di supporto nelle strutture aziendali, secondo criteri uniformi rispettosi delle diverse esigenze organizzative.

PROFILO SOGGETTIVO

Il profilo professionale ideale è individuato in quello di un professionista con esperienza, attitudine, capacità professionali e collaterali coerenti con il profilo oggettivo della S.C. Direzione Aziendale delle professioni Sanitarie.

I. AREA MANAGEMENT E ORGANIZZAZIONE

- Esperienza di collaborazione alla definizione delle strategie aziendali, dei relativi obiettivi di performance e di budget ed alla loro realizzazione, con indirizzo, direzione e coordinamento finalizzato del personale delle professioni sanitarie del comparto e del personale di supporto.
- Esperienza maturata nella progettazione organizzativa, con anche predisposizione proattiva di proposte alla Direzione strategica e implementazione di progetti di impatto aziendale e di re-ingegnerizzazione organizzativa dei servizi e dei percorsi, anche in condizioni di cogenza organizzativa.
- Esperienza maturata nella partecipazione come componente di Organismi Aziendali/Comitati/Cabine di Regia di governo integrato dei processi organizzativi aziendali, ospedalieri e territoriali.
- Esperienza nell'ambito dei processi di accreditamento e di miglioramento continuo, nonché della valutazione della Qualità clinico-organizzativa e percepita.
- Esperienza maturata quale componente del Comitato per la lotta contro le infezioni ospedaliere (C.I.O.).
- Esperienza nell'attività di monitoraggio e controllo (funzione di Direttore Esecutivo Contratto) degli appalti che hanno impatto diretto sull'utenza.

- Esperienza consolidata nella gestione e coordinamento di gruppi di lavoro finalizzati al empowerment del sistema.
- Esperienza nel rilevare e valutare criticamente l'evoluzione dei bisogni dell'organizzazione e finalizzati al miglioramento continuo.
- Esperienza maturata nella collaborazione di progetti di ricerca quantitativa e qualitativa con verifica dell'applicazione dei risultati nel contesto

2. AREA GESTIONE RISORSE UMANE

- Consolidata esperienza nella definizione del fabbisogno delle risorse umane del comparto sanitario in linea con gli obiettivi aziendali e le indicazioni regionali anche concorrendo alla stesura del piano fabbisogno triennale.
- Esperienza nella programmazione, allocazione, gestione delle risorse umane del comparto sanitario coerentemente agli standard definiti nel rispetto delle linee strategiche.
- Esperienza nei processi reclutamento e selezione del personale afferente al DAPS in collaborazione con la S.C. Gestione Risorse Umane.
- Esperienza nei processi di accoglienza, inserimento, sviluppo, formazione e valutazione delle risorse umane delle professioni sanitarie e di supporto.
- Esperienza nella costruzione ed implementazione di sistemi di valutazione del personale, in collaborazione con gli uffici preposti, e di strategie volte all'individuazione e definizione di sistemi premianti in linea con le normative vigenti.
- Esperienza maturata nell'applicazione degli istituti contrattuali e del codice disciplinare in linea con quanto previsto dalla normativa e del dettato contrattuale dell'area delle professioni sanitarie.
- Esperienza nella partecipazione al sistema delle relazioni sindacali.

3. AREA GOVERNO DELL'ASSISTENZA

- Esperienza nella direzione e nel governo dei processi di assistenza infermieristica.
- Esperienza maturata nell'analisi dei bisogni, nella progettazione ed implementazione di processi di assistenza volti a fornire risposta assistenziale, orientati alla presa in carico della persona assistita e alla personalizzazione delle cure.
- Esperienza nella promozione di modelli organizzativi assistenziali volti a valorizzare le professioni sanitarie, favorire la qualità dell'assistenza e facilitare l'integrazione multidisciplinare;
- Esperienza maturata nella progettazione, sperimentazione e implementazione di modelli organizzativi assistenziali innovativi e proattivi territoriali di integrazione Ospedale – Territorio,

intra e interprofessionale, nell'ottica della continuità assistenziale, dello sviluppo della prevenzione e del Chronic Disease Self Management Program e intercettazione della fragilità;

- Conoscenza e partecipazione alle iniziative in tema di governo clinico, gestione del rischio clinico assistenziale, qualità ed umanizzazione dell'assistenza;
- Esperienza in qualità di Direttore Esecutivo di Contratto per servizi in outsourcing.

4. AREA RICERCA, FORMAZIONE E SVILUPPO DELLE COMPETENZE

- Esperienza maturata nella partecipazione ai progetti di ricerca.
- Esperienza e raccordo con i Corsi di Laurea delle professioni sanitarie, anche finalizzato alla realizzazione degli stage e della formazione specialistica.
- Consolidata esperienza di raccordo con il settore Formazione, concorrendo all'analisi del fabbisogno formativo, alla progettazione e realizzazione di eventi formativi, alla valutazione dell'efficacia della formazione erogata.
- Esperienza e competenza nello sviluppo delle competenze delle professioni sanitarie e di supporto anche con progetti mirati di profilatura dei ruoli.
- Capacità nella gestione dei rapporti interpersonali ed interprofessionali orientati all'ascolto e efficacia comunicativa attraverso una comunicazione corretta e significativa.