

FUNZIONIGRAMMA

DENOMINAZIONE INCARICO DI FUNZIONE	Potenziamento, Coordinamento e Gestione delle Relazioni con le Associazioni ed Enti del Terzo Settore
TIPOLOGIA	Professionale
PROFILO	Amministrativo
AFFERENZA	Presidenza
SCOPO DELLA FUNZIONE	Potenziamento delle relazioni con le associazioni e con gli enti del terzo settore attraverso il coordinamento e la gestione delle diverse iniziative promosse per e dalle stesse.
RESPONSANITA' ASSEGNATE	- aggiornamento periodico del “registro istituzionale delle associazioni” e relativa gestione amministrativa; - gestione della comunicazione e delle relazioni con le associazioni, anche attraverso lo sviluppo di una campagna redazionale ad hoc in coordinamento con l'Ufficio Comunicazione da divulgare attraverso i canali social della Fondazione; - favorire la creazione di sinergie tra Fondazione, le Associazioni e gli Enti del Terzo Settore attraverso lo sviluppo di progetti condivisi; - supporto ad attività di fundraising promosso dalle Associazioni e Enti del Terzo Settore; - collaborazione all'organizzazione di eventi specifici sulle tematiche di interesse; - supporto amministrativo al “comitato associazioni”.
RELAZIONI FUNZIONALI CON ALTRI SERVIZI/STRUTTURE/DIREZIONI	Direzione Strategica, Direttori di Dipartimento, Direttori di Struttura Complessa Direttori di Semplice e Direttori di Struttura Semplice Dipartimentale ed in generale il personale della Fondazione interessato dalle attività delle Associazioni e degli Enti del Terzo Settore
FORMAZIONE E/O ESPERIENZA RICHIESTA	Appartenenza all'area dei professionisti della salute e funzionari (APSF) – profilo professionale del ruolo amministrativo. Requisiti culturali, curriculum formativo e professionale che dimostrino conoscenze, competenze, attitudini rispondenti alle esigenze della funzione con particolare riferimento alla natura, alle dimensioni, alle caratteristiche dell'incarico e delle sue attività fondamentali. Sono inoltre richieste professionalità ed esperienza nel campo delle relazioni con le Associazioni e con gli enti del Terzo Settore e conoscenze delle principali strategie di fundraising. Sono altresì richieste: capacità di programmazione, di organizzazione e di problem solving.