

FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NEUROLOGICO CARLO BESTA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata nei modi di legge dal 16 novembre 2023

Milano, 15 novembre 2023

IL FUNZIONARIO DELEGATO
(Avv. Enzo Quadri)

Deliberazione del Direttore Generale

N. 697 - 2023 del 15/11/2023

(Titolario di classif. e fascicolo I.6.03\1780-2023)

OGGETTO: Approvazione programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 1 milione di euro per gli anni 2024-2025-2026 ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 36/2023.

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Angelo Cordone

SC PROPONENTE: SC PROVVEDITORATO ECONOMATO
Responsabile della struttura proponente: Maria Concetta MORABITO
Responsabile del procedimento: SC PROVVEDITORATO ECONOMATO - Maria Concetta MORABITO
Addetto all'istruttoria: Elisabetta PITTARELLO

L'atto si compone di n. 7 pagine, di cui n. 1 allegati, parte integrante

OGGETTO: Approvazione programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 1 milione di euro per gli anni 2024-2025-2026 ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 36/2023.

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' ISTRUTTORIA E TECNICO
AMMINISTRATIVA DEL PROVVEDIMENTO**

Si attesta la regolarità tecnico amministrativa:

Destinatario del provvedimento
Fondazione
Centro di costo 001

ADDETTO ALL'ISTRUTTORIA
(Elisabetta Pittarello)

IL PROPONENTE/RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(avv. Maria Concetta Morabito)

Milano, 31.10.23

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE/ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile e la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

Bilancio Assistenza

Bilancio Ricerca

Il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del Bilancio aziendale.

SC BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA
Il Direttore (Dott.ssa Angela Regina Volpe)

Milano, 6.11.2023

ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

Si attesta la legittimità:

SC AFFARI GENERALI E LEGALI
Il Direttore (Avv. Enzo Quadri)

Milano, 7.11.2023

VISTI:

- la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. avente ad oggetto: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D.Lgs. 16 ottobre 2003 n. 288 "Riordino della disciplina degli Istituti di ricovero e Cura a Carattere Scientifico a norma dell'articolo 42, comma 1 della Legge 16 gennaio 2003 n. 3", recante disposizioni sugli Statuti degli Istituti trasformati in Fondazioni, come modificato dal D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 200;
- il Decreto del Ministero della Salute del 28 aprile 2006 con cui è stata disposta la trasformazione dell'IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta" in Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta";
- la Legge Regionale 30/12/2009 n. 33 e s.m.i. riguardante il "Testo unico delle Leggi Regionali in materia di sanità";
- la Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23 e s.m.i.: "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33";
- la Legge Regionale 14 dicembre 2021, n. 22: "Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33";
- l'art. 16 dello Statuto della Fondazione in merito alle competenze del Direttore Generale;
- il Decreto della Regione Lombardia n. 742 del 15/04/2021 avente ad oggetto: "Determinazione in ordine alla Fondazione IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta";
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. V/34 del 16/04/2021 con la quale viene nominato Direttore Generale della Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta" di Milano, il Dott. Angelo Cordone, a far tempo dal 19 aprile 2021;
- la DGR XI/7758 del 28/12/2022 recante "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023 – (di concerto con gli assessori Caparini e Lucchini)";
- la DGR XII/850 del 08/08/2023 recante "Ulteriori determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2023. Secondo provvedimento";
- la DGR XII/1025 del 02/10/2023 recante "Ulteriori determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2023. Terzo provvedimento";

PREMESSO che:

- in data 01/07/2023 è divenuto efficace il nuovo codice dei contratti pubblici (D.lgs 36/2023) che fra l'altro ha allineato il periodo programmatorio degli acquisti di beni e servizi a quello dei lavori pubblici rendendoli entrambi triennali ed a scorrimento;
- l'art. 37 del d.lgs. 36/2023 prevede che le stazioni appaltanti adottano il programma triennale dei lavori pubblici ed il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e che tali programmi siano approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- l'Allegato I.5 del D.lgs. 36/2023 art. 6 c. 12 prevede che l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro venga inviato entro il mese di ottobre al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori;

RICHIAMATE le DGR n. XI/7758 del 28/12/2022, n. XII/850 del 08/08/2023 e n. XII/1025 del 02/10/2023 relative alla determinazione in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno corrente, riferite anche alla programmazione degli acquisti correlata alle esigenze gestionali degli Enti;

VISTA la nota datata 28/02/2023 della Direzione Generale Welfare Acquisti SSR e



3

Innovazione tecnologica di Regione Lombardia che, richiamando il sopra citato allegato I.5 del D.lgs 36/2023, indica le istruzioni per l'invio al MEF della programmazione triennale acquisti beni e servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori;

RILEVATA quindi la necessità di effettuare una ricognizione e programmazione per il triennio 2024-2025-2026 allo scopo di ottenere un quadro dei fabbisogni di beni e servizi di questa Fondazione, nonché di darne dovuta trasparenza e visibilità tramite adeguata pubblicità-notizia;

DATO ATTO che:

- questa Fondazione, tramite l'attività istruttoria condotta dal Direttore della SC Provveditorato Economato, ha effettuato una ricognizione delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro;
- tale attività è stata svolta di concerto con le SC Gestione Tecnico Patrimoniale, Sistemi Informativi Aziendali e le SS di Ingegneria Clinica e Farmacia Ospedaliera;
- tale programmazione potrà subire delle modifiche ed integrazioni in corso d'anno in ragione del mutare della programmazione degli acquisti, in particolare a livello consortile, della pianificazione dell'attività delle centrali di committenza, delle approvazioni di nuove linee di finanziamento per l'acquisto di beni, degli assestamenti di Bilancio e del variare delle esigenze assistenziali della Fondazione;

EVIDENZIATO che il valore e la tipologia degli acquisti in conto capitale verranno formalmente definiti all'atto dell'approvazione dei piani di investimento riferiti agli anni 2024-2025-2026 in coerenza con le relative fonti di finanziamento;

VISTO il documento contenente l'elenco dettagliato delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, predisposto dalla SC Provveditorato Economato, di concerto con la SC Gestione Tecnico Patrimoniale, la SC Servizi Informativi Aziendali e le SS di Ingegneria Clinica e Farmacia Ospedaliera, per la programmazione triennale riferita agli anni 2024-2025-2026 e contestuale aggiornamento anno 2023 redatto sullo schema predisposto ai sensi dell'art. 6 comma 12 all.1.5 del D.lgs. 36/2023 ed inviato con nota PEC, depositata in atti, al MEF in data 31/10/2023;

RITENUTO necessario, in ragione di quanto sopra esposto di:

- approvare l'elenco dettagliato delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, triennale, riferita agli anni 2024-2025-2026, qui allegato;
- prevedere che ogni procedura di acquisto sarà oggetto di successivi provvedimenti di indizione ed aggiudicazione e/o adesione a convenzioni attivate dai soggetti aggregatori, in ottemperanza alla normativa vigente in materia;
- definire sin da ora che saranno nominati ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, RUP, ovvero Responsabile Unico di Progetto, per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione delle procedure, i Direttori delle strutture SC Provveditorato Economato e SC Gestione Tecnico Patrimoniale, secondo competenza in relazione alle disposizioni in vigore presso la Fondazione;

RITENUTO, inoltre, di pubblicare il programma delle acquisizioni di forniture e servizi

sul sito internet di questa Fondazione nella sezione Amministrazione Trasparente;

DATO ATTO che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del Bilancio aziendale come si evince dall'attestazione del Responsabile della SC Bilancio e Programmazione Finanziaria e che la contabilizzazione dei costi sarà effettuata in sede di adozione dei singoli provvedimenti autorizzativi;

SU PROPOSTA del Responsabile della Struttura Complessa Provveditorato Economato, avv. Maria Concetta Morabito;

VISTE:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria del presente provvedimento espressa dal Responsabile della SC proponente;
- l'attestazione del Responsabile della SC Bilancio e Programmazione Finanziaria dalla quale si evince l'assenza di oneri a carico della Fondazione;
- l'attestazione di legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della SC Affari Generali e Legali;

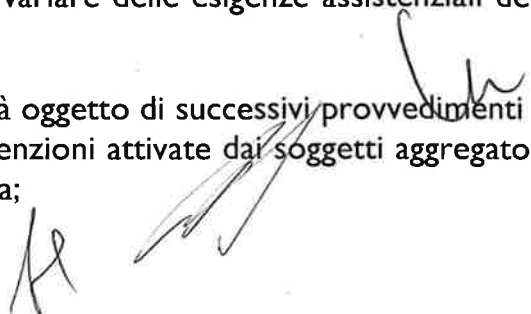
PRESO ATTO:

- del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;
- del parere favorevole espresso dal Direttore Scientifico, così come previsto dall'art.17 dello Statuto della Fondazione Besta;

DELIBERA

per le ragioni espresse in parte motiva:

1. di approvare l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro per gli anni 2024-2025-2026 ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 36/2023, qui allegato, predisposto dalla SC Provveditorato Economato di concerto con la SC Gestione Tecnico Patrimoniale, la SC Servizi Informativi Aziendali e le SS di Ingegneria Clinica e Farmacia Ospedaliera ed inviato con nota PEC, depositata in atti, al MEF in data 31/10/2023;
2. di dare atto che tale elenco potrà subire delle modifiche ed integrazioni in corso d'anno in ragione del mutare della programmazione degli acquisti, in particolare a livello consortile, della pianificazione dell'attività delle centrali di committenza, delle approvazioni di nuove linee di finanziamento per l'acquisto di beni a fecondità pluriennale, degli assestamenti di Bilancio e del variare delle esigenze assistenziali della Fondazione;
3. di prevedere che ogni procedura di acquisto sarà oggetto di successivi provvedimenti di indizione ed aggiudicazione e/o adesione a convenzioni attivate dai soggetti aggregatori, in ottemperanza alla normativa vigente in materia;



4. di definire sin da ora che saranno nominati RUP ovvero Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art 15 del D.lgs. 36/2023 per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione delle procedure, i Direttori delle strutture SC Provveditorato Economato e SC Gestione Tecnico Patrimoniale, secondo competenza in relazione alle disposizioni in vigore presso la Fondazione;
5. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio aziendale e che la contabilizzazione dei costi sarà effettuata in sede di adozione dei singoli provvedimenti autorizzativi;
6. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;
7. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi dell'art. 17 comma 6 della Legge Regionale n. 33/2009 ss.mm.ii.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Angela PEZZOLLA)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Stefano SCHIEPPATI)

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
(Prof. Giuseppe LAURIA PINTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Angelo CORDONE)

Allegato: 1

