

## FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NEUROLOGICO CARLO BESTA

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata nei modi di legge dal 29 marzo 2024

Milano, 27 marzo 2024

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
(Avv. Enzo Quadri)

## Deliberazione del Direttore Generale

### **N. 191 - 2024 del 27/03/2024**

(Titolario di classif. e fascicolo I.6.03\1925-2024)

**OGGETTO:** Approvazione programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 140.000,00 per gli anni 2024-2025-2026 ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 36/2023.

### **IL DIRETTORE GENERALE nella persona del Dott. Angelo Cordone**

SC PROPONENTE: SC PROVVEDITORATO ECONOMATO

Responsabile della struttura proponente: avv. Maria Concetta MORABITO

Responsabile del procedimento: SC PROVVEDITORATO ECONOMATO - Maria Concetta MORABITO

Addetto all'istruttoria: Elisabetta PITTARELLO

**OGGETTO: Approvazione programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 140.000,00 per gli anni 2024-2025-2026 ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 36/2023.**

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' ISTRUTTORIA E TECNICO AMMINISTRATIVA DEL PROVVEDIMENTO**

**Si attesta la regolarità tecnico amministrativa:**

Destinatario del provvedimento  
Fondazione  
Centro di costo 001

ADDETTO ALL'ISTRUTTORIA  
(Elisabetta Pittarello)

IL PROPONENTE/RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(avv. Maria Concetta Morabito)

Milano, 21/3/24

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE/ECONOMICA**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

( ) Bilancio Assistenza

( ) Bilancio Ricerca

( x ) Il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del Bilancio aziendale.

SC BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA  
Il Direttore (Dott.ssa Angela Regina Volpe)

Milano, 26.03.2024

**ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**Si attesta la legittimità:**

SC AFFARI GENERALI E LEGALI  
Il Direttore (Avv. Enzo Quadri)

Milano, 26.03.2024

**VISTI:**

- la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. avente ad oggetto: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D.Lgs. 16 ottobre 2003 n. 288 "Riordino della disciplina degli Istituti di ricovero e Cura a Carattere Scientifico a norma dell'articolo 42, comma 1 della Legge 16 gennaio 2003 n. 3", recante disposizioni sugli Statuti degli Istituti trasformati in Fondazioni, come modificato dal D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 200;
- il Decreto del Ministero della Salute del 28 aprile 2006 con cui è stata disposta la trasformazione dell'IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta" in Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta";
- la Legge Regionale 30/12/2009 n. 33 e s.m.i. (come modificato dalla Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23 e dalla Legge Regionale 14 dicembre 2021, n. 22) riguardante il "Testo unico delle Leggi Regionali in materia di sanità";
- l'art. 16 dello Statuto della Fondazione in merito alle competenze del Direttore Generale;
- il Decreto della Regione Lombardia n. 742 del 15/04/2021 avente ad oggetto: "Determinazione in ordine alla Fondazione IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta";
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. V/34 del 16/04/2021 con la quale viene nominato Direttore Generale della Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta" di Milano, il Dott. Angelo Cordone, a far tempo dal 19 aprile 2021;
- la DGR XII/1511 del 13/12/2023, recante "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e socio sanitario per l'esercizio 2024 – quadro economico programmatico";
- la DGR XII/1827 del 31/01/2024, ad oggetto "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024 – (di concerto con il vicepresidente Alparone e gli assessori Lucchini e Fermi)";

**PREMESSO** che:

- in data 01/07/2023 è divenuto efficace il nuovo codice dei contratti pubblici (D.lgs 36/2023) che fra l'altro ha allineato il periodo programmatico degli acquisti di beni e servizi a quello dei lavori pubblici rendendoli entrambi triennali ed a scorrimento;
- l'art. 37 del d.lgs. 36/2023 prevede che le stazioni appaltanti adottano il programma triennale dei lavori pubblici ed il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e che tali programmi siano approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 697 del 15/11/2023 è stato approvato il programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 1 milione di euro per gli anni 2024-2025-2026 ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 36/2023;

**RICHIAMATA** la DGR XII/1827 del 31/01/2024 relativa alla determinazione in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno corrente, riferite anche alla programmazione degli acquisti correlata alle esigenze gestionali degli Enti;

**RILEVATA** la necessità di effettuare una ricognizione e programmazione per il triennio 2024-2025-2026 allo scopo di ottenere un quadro dei fabbisogni di beni e servizi, di importo pari o superiore ad € 140.000,00 nonché di darne dovuta trasparenza e visibilità tramite adeguata pubblicità-notizia;

A

VF

**DATO ATTO** che:

- questa Fondazione, tramite l'attività istruttoria condotta dal Direttore della SC Provveditorato Economato, ha effettuato una ricognizione delle acquisizioni di forniture e servizi;
- tale attività è stata svolta di concerto con le SC Gestione Tecnico Patrimoniale, Sistemi Informativi Aziendali e le SS di Ingegneria Clinica e Farmacia Ospedaliera;
- tale programmazione potrà subire delle modifiche ed integrazioni in corso d'anno in ragione del mutare della programmazione degli acquisti, in particolare a livello consortile, della pianificazione dell'attività delle centrali di committenza, delle approvazioni di nuove linee di finanziamento per l'acquisto di beni, degli assestamenti di Bilancio e del variare delle esigenze assistenziali della Fondazione;

**EVIDENZIATO** che il valore e la tipologia degli acquisti in conto capitale verranno formalmente definiti all'atto dell'approvazione dei piani di investimento riferiti agli anni 2024-2025-2026 in coerenza con le relative fonti di finanziamento;

**VISTO** il documento contenente l'elenco dettagliato delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo pari o superiore ad € 140.000,00, predisposto dalla SC Provveditorato Economato, di concerto con la SC Gestione Tecnico Patrimoniale, la SC Servizi Informativi Aziendali e le SS di Ingegneria Clinica e Farmacia Ospedaliera, per la programmazione triennale riferita agli anni 2024-2025-2026 redatto sullo schema predisposto ai sensi dell'art. 6 comma 12 all.1.5 del D.lgs. 36/2023;

**RITENUTO** necessario, in ragione di quanto sopra esposto di:

- approvare l'elenco dettagliato delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo pari o superiore ad € 140.000,00 riferito agli anni 2024-2025-2026, depositato in atti;
- prevedere che ogni procedura di acquisto sarà oggetto di successivi provvedimenti di indizione ed aggiudicazione e/o adesione a convenzioni attivate dai soggetti aggregatori, in ottemperanza alla normativa vigente in materia;
- definire sin da ora che saranno nominati ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, RUP, ovvero Responsabile Unico di Progetto, per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione delle procedure, i Direttori delle strutture SC Provveditorato Economato e SC Gestione Tecnico Patrimoniale, secondo competenza in relazione alle disposizioni in vigore presso la Fondazione;

**RITENUTO**, inoltre, di pubblicare il programma delle acquisizioni di forniture e servizi sul sito internet di questa Fondazione nella sezione Amministrazione Trasparente;

**DATO ATTO** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del Bilancio aziendale come si evince dall'attestazione del Responsabile della SC Bilancio e Programmazione Finanziaria e che la contabilizzazione dei costi sarà effettuata in sede di adozione dei singoli provvedimenti autorizzativi;

**SU PROPOSTA** del Responsabile della Struttura Complessa Provveditorato Economato, avv. Maria Concetta Morabito;



## **VISTE:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria del presente provvedimento espressa dal Responsabile della SC proponente;
- l'attestazione del Responsabile della SC Bilancio e Programmazione Finanziaria dalla quale si evince l'assenza di oneri a carico della Fondazione;
- l'attestazione di legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della SC Affari Generali e Legali;

## **PRESO ATTO:**

- del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario f.f. e dal Direttore Amministrativo;
- del parere favorevole espresso dal Direttore Scientifico, così come previsto dall'art.17 dello Statuto della Fondazione Besta;

## **DELIBERA**

per le ragioni espresse in parte motiva:

1. di approvare l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo pari o superiore ad € 140.000,00 per gli anni 2024-2025-2026 ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 36/2023, depositato in atti, predisposto dalla SC Provveditorato Economato di concerto con la SC Gestione Tecnico Patrimoniale, la SC Servizi Informativi Aziendali e le SS di Ingegneria Clinica e Farmacia Ospedaliera;
2. di dare atto che tale elenco potrà subire delle modifiche ed integrazioni in corso d'anno in ragione del mutare della programmazione degli acquisti, in particolare a livello consortile, della pianificazione dell'attività delle centrali di committenza, delle approvazioni di nuove linee di finanziamento per l'acquisto di beni a fecondità pluriennale, degli assestamenti di Bilancio e del variare delle esigenze assistenziali della Fondazione;
3. di prevedere che ogni procedura di acquisto sarà oggetto di successivi provvedimenti di indizione ed aggiudicazione e/o adesione a convenzioni attivate dai soggetti aggregatori, in ottemperanza alla normativa vigente in materia;
4. di definire sin da ora che saranno nominati RUP ovvero Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art 15 del D.lgs. 36/2023 per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione delle procedure, i Direttori delle strutture SC Provveditorato Economato e SC Gestione Tecnico Patrimoniale, secondo competenza in relazione alle disposizioni in vigore presso la Fondazione;
5. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio aziendale e che la contabilizzazione dei costi sarà effettuata in sede di adozione dei singoli provvedimenti autorizzativi;
6. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;

7. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi dell'art. 17 comma 6 della Legge Regionale n. 33/2009 ss.mm.ii.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Angela PEZZOLLA)



IL DIRETTORE SANITARIO f.f.  
(Dott. Luigi FONTE)



IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
(Prof. Giuseppe LAURIA PINTER)



IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Angelo CORDONE)

