

FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NEUROLOGICO CARLO BESTA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata nei modi di legge dal 16 agosto 2021

Milano, 11 agosto 2021

IL FUNZIONARIO DELEGATO
(Avv. Enzo Quadri)

Deliberazione del Direttore Generale

N. 462-2021 del 11/08/2021

(Titolario di classif. e fascicolo 1.4.03\238-2021)

OGGETTO: concessione aspettativa senza retribuzione e decorrenza dell'anzianità e con diritto alla conservazione del posto per tutta la durata dell'incarico di Dirigente Amministrativo a tempo determinato, a n. 2 dipendenti con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior - cat. Ds e Collaboratore Amministrativo Professionale - cat. D a tempo pieno e indeterminato

IL DIRETTORE GENERALE sostituito
nella persona della **Dott.ssa Angela Pezzolla**

UOC PROPONENTE: UOC RISORSE UMANE

Responsabile della struttura proponente: Rossella MESSE

Responsabile del procedimento: UOC RISORSE UMANE - Rossella MESSE

DS

L'atto si compone di n. 5 pagine

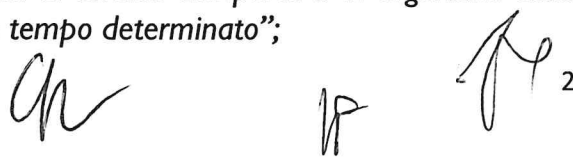
VISTI:

- il D.lgs. 16 ottobre 2003 n. 288 "Riordino della disciplina degli Istituti di ricovero e Cura a Carattere Scientifico a norma dell'articolo 42, comma 1 della Legge 16 Gennaio 2003 n. 3", recante disposizioni sugli Statuti degli Istituti trasformati in Fondazioni;
- il Decreto del Ministero della Salute del 28 Aprile 2006 con cui è stata disposta la trasformazione dell'IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta" in Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta";
- la Legge Regionale 30/12/2009 n. 33 e s.m.i. riguardante il "Testo unico delle Leggi Regionali in materia di sanità";
- l'art. 16 dello Statuto della Fondazione in merito alle competenze del Direttore Generale;
- il Decreto della Regione Lombardia n.742 del 15/04/2021 avente ad oggetto: "Determinazione in ordine alla Fondazione IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta";
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. V/34 del 16/04/2021 con la quale è stato nominato Direttore Generale della Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta" di Milano, il Dott. Angelo Cordone, a far tempo dal 19 Aprile 2021;

PREMESSO che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 405 del 21 Luglio 2021 è stato costituito un rapporto di lavoro a tempo indeterminato con la qualifica di Dirigente Amministrativo da assegnare alla UOC Risorse Umane con la Dott.ssa Rossella Messe, prima classificata nella graduatoria di merito dell'avviso pubblico per titoli ed colloquio, per la copertura di 1 posto di Dirigente Amministrativo per i Servizi Amministrativi, a decorrere dall'1 Agosto 2021 al 31 Luglio 2022;
- con nota in data 1 Agosto 2021 la dr.ssa Rossella Messe, essendo già dipendente a tempo pieno ed indeterminato con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior – cat. Ds ha chiesto di essere collocata in aspettativa non retribuita per tutta la durata dell'incarico a tempo determinato di Dirigente Amministrativo;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 141 del 26 Luglio 2021 è stato disposto di costituire n. 1 rapporto di lavoro a tempo determinato, per supplenza, con la qualifica di Dirigente Amministrativo da assegnare alla UOSD Gestione Amministrativa della Ricerca e Sperimentazioni Cliniche, mediante l'utilizzo della graduatoria di di Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo per i Servizi Amministrativi della Fondazione, approvata con deliberazione del Direttore Generale n. 405 del 21 Luglio 2021, con il dott. Giacomo Magna, secondo classificato nella citata graduatoria, con decorrenza dal 1 Agosto 2021 e fino al 31 dicembre 2023, ovvero a data anticipata in caso di rientro del titolare del posto, assente per aspettativa;
- con nota in data 29 luglio 2021 il dott. Giacomo Magna, essendo già dipendente a tempo pieno ed indeterminato con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale – cat. D, ha chiesto di essere collocato in aspettativa non retribuita per tutta la durata dell'incarico a tempo determinato di Dirigente Amministrativo;

RICHIAMATO l'art. 12 comma 8 lettera b) CCNL 20/09/2001 integrativo del CCNL del 07/04/1999 che testualmente recita: *"L'aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, è, altresì, concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato: per tutta la durata del contratto di lavoro a termine se assunto presso la stessa o altra azienda o ente del comparto ovvero in altre pubbliche amministrazioni di diverso comparto o in organismi della comunità europea con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato"*;

 2

RITENUTO pertanto di collocare in aspettativa senza retribuzione e decorrenza dell'anzianità con diritto alla conservazione del posto per tutta la durata dell'incarico a tempo determinato in qualità di Dirigente Amministrativo, dei seguenti dipendenti a tempo pieno ed indeterminato con la qualifica e la durata indicata accanto a ciascun nominativo:

- ✓ dott.ssa Rossella Messe, Collaboratore Amministrativo Professionale Senior – cat. D livello Super, dall'1 agosto al 31 luglio 2022;
- ✓ dott. Giacomo Magna, Collaboratore Amministrativo Professionale – cat. D, dall'1 agosto al 31 dicembre 2023, ovvero a data anticipata in caso di rientro del titolare del posto, assente per aspettativa;

DATO ATTO che dal presente provvedimento non derivano oneri aggiuntivi a carico del Bilancio Aziendale;

SU PROPOSTA del Dirigente della UOC Risorse Umane;

VISTE:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Dirigente della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Economico Finanziaria e Controllo di Gestione;

PRESO ATTO:

- del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario sostituto e dal Direttore Amministrativo;
- del parere favorevole espresso dal Direttore Scientifico sostituto, così come previsto dall'art.17 dello Statuto della Fondazione Besta;

DELIBERA

per le ragioni espresse in parte motiva:

- I. di collocare in aspettativa senza retribuzione e decorrenza dell'anzianità con diritto alla conservazione del posto per tutta la durata dell'incarico a tempo determinato in qualità di Dirigente Amministrativo, dei seguenti dipendenti a tempo pieno ed indeterminato con la qualifica e la durata indicata accanto a ciascun nominativo:
 - ✓ dott.ssa Rossella Messe, Collaboratore Amministrativo Professionale Senior – cat. D livello Super, dall'1 agosto al 31 luglio 2022;
 - ✓ dott. Giacomo Magna, Collaboratore Amministrativo Professionale – cat. D, dall'1 agosto al 31 dicembre 2023, ovvero a data anticipata in caso di rientro del titolare del posto, assente per aspettativa;

 3

2. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del Bilancio Aziendale;
3. di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto su proposta del Dirigente UOC Risorse Umane e che la sua esecuzione è affidata al medesimo quale responsabile del procedimento;
4. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;
5. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi dell'art. 17 comma 6 della Legge Regionale n. 33/2009 ss.mm.ii.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Angela PEZZOLLA)

IL DIRETTORE SANITARIO sostituto
(Dott. Luigi FONTE)

IL DIRETTORE SCIENTIFICO sostituto
(Dott.ssa Tiziana GRANATA)

IL DIRETTORE GENERALE sostituto
(Dott.ssa Angela PEZZOLLA)

OGGETTO: concessione aspettativa senza retribuzione e decorrenza dell'anzianità e con diritto alla conservazione del posto per tutta la durata dell'incarico di Dirigente Amministrativo a tempo determinato, a n. 2 dipendenti con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior - cat. Ds e Collaboratore Amministrativo Professionale - cat. D a tempo pieno e indeterminato

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' ISTRUTTORIA, LEGITTIMITA' E
COPERTURA ECONOMICA DEL PROVVEDIMENTO**

Si attesta la regolarità tecnico amministrativa:

Destinatario del provvedimento

- UOC Risorse Umane
UOC Economico-finanziaria e C.d.G.
- Centro di costo: 631000 - 623000

IL DIRIGENTE DELL'UOC PROPONENTE
(Dott.ssa Rossella Messe)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott.ssa Rossella Messe)

Milano, 10/08/2021.....

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e l'imputazione a bilancio degli oneri derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

(....) Bilancio Assistenza

() Bilancio Ricerca

Al Conto Economico del Bilancio d'esercizio 2020

Conto COGE n. per €

Impegno di spesa n. ____/2020

Al Conto Economico del Bilancio d'esercizio 2021

Conto COGE n. per €

Impegno di spesa n. ____/2021

Allo Stato Patrimoniale del Bilancio d'esercizio 2020

Conto COGE n. per €

Impegno di spesa n. ____/2020

Allo Stato Patrimoniale del Bilancio d'esercizio 2021

Conto COGE n. per €

Impegno di spesa n. ____/2021

(X) Il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio aziendale

UOC ECONOMICO FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE

Il Direttore (Dott.ssa Angela Regina Volpe)

Milano, 10/8/2021.....