

## FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NEUROLOGICO CARLO BESTA

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata nei modi di legge dal 14 novembre 2024

Milano, 13 novembre 2024

IL FUNZIONARIO DELEGATO  
(Avv. Enzo Quadri)

## Deliberazione del Direttore Generale

**N. 789 - 2024 del 13/11/2024**

(Titolario di classif. e fascicolo I.4.03\489-2024)

**OGGETTO:** Risoluzione del rapporto di lavoro per decesso della dipendente sig.ra F.E. matricola 2971 con la qualifica di operatore socio sanitario a tempo pieno e indeterminato

**IL DIRETTORE GENERALE sostituito  
nella persona della Dott.ssa Angela Pezzolla**

SC PROPONENTE: S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE  
Responsabile della struttura proponente: Rossella MESSE  
Responsabile del procedimento: S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE - Rossella MESSE  
Addetto all'istruttoria: Eugenia SUCCURRO

L'atto si compone di n. 5 pagine, di cui n. // allegati, parte integrante

**OGGETTO: Risoluzione del rapporto di lavoro per decesso della dipendente sig.a F.E. matricola 2971 con la qualifica di Operatore socio sanitario dell'ADO (Area degli operatori) a tempo pieno e indeterminato**

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' ISTRUTTORIA E TECNICO AMMINISTRATIVA DEL PROVVEDIMENTO**

**Si attesta la regolarità tecnico amministrativa:**

Destinatario del provvedimento

- Struttura SC Neurochirurgia A)
- Centro di costo 708033510

ADDEBITO ALL'ISTRUTTORIA

(Dott.ssa Eugenia Succurro)

ILPROPONENTE/RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott.ssa Rossella Messe)

Milano, 11/11/2024.....

**ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE/ECONOMICA**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

( X ) Bilancio Assistenza

( ) Bilancio Ricerca

Al Conto Economico del Bilancio d'esercizio 2024

Ai seguenti Conti COGE

Conto	Descrizione	Ruolo	Rapporto	BILANCIO ASSISTENZA ANNO 2024
52003010	RS T.Indeterminato Competenze fisse personale comparto	SOCIO SANITARIO Comparto	Tempo Indeterminato	3.570,72
52003030	RS T.Indeterminato Oneri sociali a carico dell'Ente personale comparto	SOCIO SANITARIO Comparto	Tempo Indeterminato	1.980,27
52003050	RS T.Indeterminato Altri costi del personale comparto	SOCIO SANITARIO Comparto	Tempo Indeterminato	3.501,66
58101015	Irap su personale dipendente	SOCIO SANITARIO Comparto	Tempo Indeterminato	601,15
			<b>TOTALE</b>	<b>9.653,80</b>

SC BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

Il Direttore (Dott.ssa Angela Regina Volpe)

Milano, 11/11/2024.....

**ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

**Si attesta la legittimità:**

Milano, 12/11/2024.....

SC AFFARI GENERALI E LEGALI

Il Direttore (Avv. Enzo Quadri)

**VISTI:**

- la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. avente ad oggetto: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D.Lgs. 16 ottobre 2003 n. 288 "Riordino della disciplina degli Istituti di ricovero e Cura a Carattere Scientifico a norma dell'articolo 42, comma 1 della Legge 16 gennaio 2003 n. 3", recante disposizioni sugli Statuti degli Istituti trasformati in Fondazioni, come modificato dal D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 200;
- il Decreto del Ministero della Salute del 28 aprile 2006 con cui è stata disposta la trasformazione dell'IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta" in Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta";
- la Legge Regionale 30/12/2009 n. 33 e s.m.i. (come modificato dalla Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23 e dalla Legge Regionale 14 dicembre 2021, n. 22) riguardante il "Testo unico delle Leggi Regionali in materia di sanità";
- l'art. 16 dello Statuto della Fondazione in merito alle competenze del Direttore Generale;
- la DGR XII/1511 del 13/12/2023, recante "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e socio sanitario per l'esercizio 2024 – quadro economico programmatico";
- la DGR XII/1827 del 31/01/2024, ad oggetto "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024 – (di concerto con il vicepresidente Alparone e gli assessori Lucchini e Fermi)";
- il Decreto della Regione Lombardia n. 170 del 10/04/2024 avente ad oggetto: "Determinazione in ordine alla Fondazione IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta";
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. VI/35 del 16/04/2024 con la quale viene nominato Direttore Generale della Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta" di Milano, il Dott. Angelo Cordone, a far tempo dal 19 aprile 2024;

**PREMESSO** che:

- in data 18/10/2024 è pervenuta, agli atti della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, la notizia del decesso della dipendente sig.ra F.E. matricola 2971, in servizio presso la scrivente Fondazione a tempo pieno e indeterminato dal 01 maggio 2021 con la qualifica di operatore socio sanitario dell'ADO (Area degli operatori);
- il decesso della predetta dipendente è avvenuto in data 15/10/2024, ed è stato comunicato dal Sig. F.G., in qualità di padre della medesima, attraverso la dichiarazione sostitutiva di certificazione (46 dl D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) e trasmessa via PEC;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 85 comma 8 del CCNL Comparto Sanità (Triennio 2019 -2021) sottoscritto il 02/11/2022 che stabilisce che: "in caso di decesso del dipendente [.....], l'Azienda o Ente corrisponde agli aventi diritto l'indennità sostitutiva del preavviso secondo quanto stabilito dall'art. 2122 del c.c. nonché, ove consentito ai sensi dell'art. 49 comma 11 (Ferie e recupero festività soppresse), una somma corrispondente ai giorni di ferie maturati e non goduti";
- l'art. 85 comma 1 del CCNL suddetto il quale stabilisce che: "In tutti i casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, i relativi termini sono fissati come segue:
  - a) 2 mesi per i dipendenti con anzianità di servizio fino a 5 anni;
  - b) 3 mesi per i dipendenti con anzianità di servizio fino a 10 anni;
  - c) 4 mesi per i dipendenti con anzianità di servizio oltre i 10 anni;

**VERIFICATO** che:



- la dipendente F.E. (matricola 2971), alla data del decesso, ha maturato un'anzianità di servizio presso la Fondazione, di 3 anni, 5 mesi e 15 giorni;
- l'indennità di mancato preavviso sarà pari ad € 3.570,72 oltre oneri pari ad € 999,80 ed Irap pari ad € 303,51 per un totale di € 4.874,03;
- l'importo relativo alle ferie maturate e non godute (gg 51) sarà pari ad € 3.501,66 oltre oneri pari ad € 980,46 ed IRAP pari ad € 297,64 per un totale di € 4.779,77;

**VISTA** la documentazione agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, (dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il decesso della dipendente in parola e la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante lo stato di eredi legittimi (artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000);

**RITENUTO** pertanto:

- di prendere atto del decesso della sig.ra F.E. (matricola 2971) con la qualifica di operatore socio sanitario a tempo pieno e indeterminato dell'ADO (Area degli operatori) avvenuto in data 15/10/2024;
- di procedere conseguentemente alla risoluzione del rapporto di lavoro con la dipendente F.E. (matricola 2971) per decesso a decorrere dal 16/10/2024 (ultimo giorno 15/10/2024);
- di corrispondere agli eredi della sig.ra F.E. l'indennità di mancato preavviso pari ad € 3.570,72 oltre oneri pari ad € 999,80 ed Irap pari ad € 303,51, nonché la somma relativa alle ferie maturate e non godute (gg. 51) per un importo di € 3.501,66 oltre oneri pari ad € 980,46 ed IRAP pari ad € 297,64 per un totale complessivo di € 9.653,80;

**DATO ATTO** che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 9.653,80 comprensivo di oneri ed IRAP è annotato ai conti di bilancio indicati nell'attestazione contabile della presente deliberazione;

**RITENUTO** di istruire le pratiche amministrative connesse al riconoscimento del trattamento previdenziale del TFR (Trattamento di fine rapporto) agli aventi diritto, da parte dell'Ufficio competente;

**SU PROPOSTA** del Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

**VISTE:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria del presente provvedimento espressa dal Responsabile della SC proponente;
- l'attestazione di copertura economica da parte del Responsabile della SC Bilancio e Programmazione Finanziaria;
- l'attestazione di legittimità dell'istruttoria del presente provvedimento espressa dal Responsabile della SC Affari Generali e Legali;

**RICHIAMATO** l'art. 3 comma 6 del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i. che prevede testualmente:  
*in caso di vacanza dell'ufficio o nei casi di assenza o di impedimento del Direttore Generale, le relative funzioni sono svolte dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Sanitario su delega del Direttore Generale o, in mancanza di delega, dal direttore più anziano per età...";*

Bf

AR

**PRESO ATTO:**

- del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;
- del parere favorevole espresso dal Direttore Scientifico, così come previsto dall'art.17 dello Statuto della Fondazione Besta;

**DELIBERA**

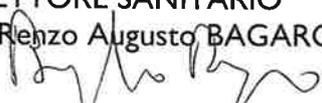
per le ragioni espresse in parte motiva:

1. di prendere atto del decesso della sig.ra F.E. (matricola 2971) con la qualifica di operatore socio sanitario a tempo pieno e indeterminato avvenuto in data 15/10/2024;
2. di procedere conseguentemente alla risoluzione del rapporto di lavoro con la dipendente F.E. (matricola 2971) per decesso a decorrere dal 16/10/2024 (ultimo giorno 15/10/2024);
3. di corrispondere agli eredi della sig.ra F.E. l'indennità di mancato preavviso pari ad € 3.570,72, oltre oneri pari ad € 999,80 ed Irap pari ad € 303,51, nonché la somma relativa alle ferie maturate e non godute (gg. 51) per un importo di € 3.501,66 oltre oneri pari ad € 980,46 ed IRAP pari ad € 297,64 per un totale complessivo di € 9.653,80;
4. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi 9.653,80 comprensivo di oneri ed IRAP è annotato ai conti di bilancio indicati nell'attestazione contabile della presente deliberazione;
5. di istruire le pratiche amministrative connesse al riconoscimento del trattamento previdenziale del TFR (Trattamento di fine rapporto) agli aventi diritto, da parte dell'Ufficio competente;
6. di dare altresì atto che il presente provvedimento è stato assunto su proposta del responsabile della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, e la sua esecuzione è affidata al medesimo quale responsabile del procedimento;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;
8. di dare infine atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi dell'art. 17 comma 6 della Legge Regionale n. 33/2009 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Angela PEZZOLLA)



IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Renzo Augusto BAGAROLO)



IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
(Prof. Giuseppe LAURIA PINTER)



IL DIRETTORE GENERALE *sostituto*  
(Dott.ssa Angela PEZZOLLA)

