



Fondazione I.R.C.C.S.
Istituto Neurologico Carlo Besta

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

N. RU-176-2025 del 04/06/2025

OGGETTO: dimissioni dal rapporto di lavoro con questa Fondazione di dipendente nel profilo professionale sanitario – Infermiere – Area dei professionisti della salute e dei funzionari a tempo pieno e indeterminato.

IL DIRIGENTE DELEGATO: S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE - Rossella MESSE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE - Rossella MESSE

ADDETTO ALL'ISTRUTTORIA: SFAMENI Daniela

SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

OGGETTO: dimissioni dal rapporto di lavoro con questa Fondazione di dipendente nel profilo professionale sanitario – Infermiere – Area dei professionisti della salute e dei funzionari a tempo pieno e indeterminato.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Nell'esercizio delle attribuzioni conferite ai Dirigenti con deliberazione del Direttore Generale n. 329 dell'8 Giugno 2023:

PREMESSO che:

- la dipendente NATRELLA MARIA nel profilo professionale Infermiere a tempo pieno e indeterminato, è dipendente di questa Fondazione dal 01/09/2024;
- con nota, pervenuta in data 29 Maggio 2025 agli atti, la dipendente NATRELLA MARIA ha comunicato il recesso volontario dal rapporto di lavoro con questa Fondazione a decorrere dal 12 Giugno 2025 (ultimo giorno di lavoro: 11 Giugno 2025);

RICHIAMATO l'art. 85 commi 1, 2, 3 e 4 del CCNL Comparto Sanità del 2 novembre 2022 che recita:

- 1 - "In tutti i casi in cui in presente contratto prevede la risoluzione del rapporto di lavoro con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, i relativi termini di preavviso sono fissati come segue:
 - a) 2 mesi per i dipendenti con anzianità di servizio fino a 5 anni;
 - b) 3 mesi per i dipendenti con anzianità di servizio fino a 10 anni;
 - c) 4 mesi per i dipendenti con anzianità di servizio oltre 10 anni;
2. - in caso di dimissioni del dipendente i termini di preavviso di cui al comma 1 sono ridotti alla metà
3. - *i termini di preavviso decorrono dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese*";
4. *La parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini di cui ai commi 1 e 2 è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso. L'Azienda o Ente ha diritto di trattenere su quanto eventualmente dovuto al dipendente, un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso da questi non dato, senza pregiudizio per l'esercizio di altre azioni dirette al recupero del credito.*

VERIFICATO che la dipendente NATRELLA MARIA ha rassegnato le dimissioni non rispettando i termini di preavviso secondo quanto previsto dal citato Comparto Sanità del 2 novembre 2022 pari a 19 giorni;

RITENUTO di prendere atto del recesso volontario dal rapporto di lavoro con questa Fondazione della dipendente NATRELLA MARIA, nel profilo professionale sanitario – Infermiere Area dei professionisti della salute e dei funzionari a tempo pieno e indeterminato, dal 12 Giugno 2025 (ultimo giorno di lavoro 11 Giugno 2025) operando alla stessa la trattenuta relativa al mancato rispetto dei termini di preavviso così come previsto dal CCNL Comparto Sanità del 2 novembre 2022 pari a 19 giorni;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico del Bilancio della Fondazione;

DATO ATTO della regolarità tecnica e della legittimità della presente determinazione;

VISTO il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

DETERMINA

di dare atto di quanto descritto in premessa e conseguentemente

- 1) di prendere atto del recesso volontario dal rapporto di lavoro con questa Fondazione della dipendente NATRELLA MARIA, nel profilo professionale sanitario – Infermiere – Area dei professionisti della salute e dei funzionari a tempo pieno e indeterminato, dal 12 Giugno 2025_(ultimo giorno di lavoro 11 Giugno 2025) operando alla stessa la trattenuta relativa al mancato rispetto dei termini di preavviso così come previsto dal CCNL Comparto Sanità del 2 novembre 2022 pari a 19 giorni;
- 2) di prendere atto che la SC Bilancio e Programmazione Finanziaria provvederà ad acquisire dall'apposito Programma la Determinazione adottata e a trasmetterla per via informatica al Collegio Sindacale, per i controlli di competenza;
- 3) di dare atto che sarà cura della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane provvedere a pubblicare all'Albo Pretorio on line della Fondazione la presente determinazione;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico del Bilancio della Fondazione;
- 5) di dare atto che l'originale della presente determinazione è depositato presso la SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane
- 6) di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva.

IL DIRETTORE SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
(Dott.ssa Rossella Messe)



Proposta di determinazione della **SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

OGGETTO: dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro con questa Fondazione di dipendente nel profilo professionale sanitario – Infermiere area dei professionisti della salute e dei funzionari a tempo pieno e indeterminato

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di determina sopra citata.

IL DIRETTORE SC GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Rossella Messe)

Data 29/05/2025

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile SC Bilancio e programmazione finanziaria attesta che la determinazione in oggetto non comporta alcun onere aggiuntivo a carico della Fondazione.

IL DIRETTORE SC BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA
(Dott.ssa Angela Regina Volpe)

Data 30.5.2025