

*Pubblicato all'Albo della Fondazione al n. 18 del 25/05/2018*

## **AVVISO RISERVATO AL SOLO PERSONALE INTERNO**

**AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE, TRAMITE VALUTAZIONE COMPARATA DI CURRICULA, PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA UOC NEUROLOGIA 5 - NEUROLOGIA IN SOSTITUZIONE DEL TITOLARE IN ASPETTATIVA PER INCARICO DI DIRETTORE SCIENTIFICO PRESSO QUESTA FONDAZIONE**

Premesso che la presente procedura viene attivata in applicazione dell'articolo 18 del CCNL del 08/06/2000 così come modificato dall'art. 11 del CCNL 3/11/2005 al fine di procedere all'affidamento dell'incarico di Direzione di Struttura Complessa UOC Neurologia 5 – Neurologia in sostituzione del titolare in aspettativa senza retribuzione per incarico di Direttore Scientifico sino al 4 Settembre 2020, per garantire la continuità delle attività assegnate. Pertanto al fine di garantire la massima trasparenza per individuare i candidati in servizio presso l'UOC Neurologia 5 – Neurologia per l'affidamento dell'incarico di sostituzione del Direttore di Unità Operativa Complessa, è stato predisposto il seguente avviso.

Il presente Avviso, da considerarsi meramente esplorativo, non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'affidamento dell'incarico, in quanto si riserva, ai sensi dell'art. 18, c. 8 del CCNL della Dirigenza Area IV del 08/06/2000, di affidare la struttura temporaneamente priva di titolare ad altro dirigente con corrispondente incarico.

### **Art. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla procedura in argomento è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

#### **Requisiti Generali**

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la medesima U.O.

#### **Requisiti Specifici**

- essere Dirigente Medico;

- essere in possesso del Diploma di Specializzazione in Area Medica e delle Specialità Mediche Disciplina di Neurologia, equipollente o affine ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina (*Il possesso dell'anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina oggetto dell'Avviso deve essere prodotta con apposita attestazione della Direzione Sanitaria ove sia maturata*);
- avere un'anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'incarico o disciplina equipollente;
- essere iscritto al relativo albo professionale;
- *curriculum* formativo e professionale ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 484/97.

Il *curriculum* formativo e professionale ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 484/97 in carta semplice, datato e firmato dal concorrente e concernente le attività professionali, di studio direzionali - organizzative con riferimento (*in carta semplice datato e firmato dal concorrente con l'indicazione che lo stesso ha funzione di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000*):

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato ossia casistica di specifiche esperienze e attività professionali. A tale ultimo riguardo si precisa che le casistiche devono essere riferite al decennio precedente la data del presente Avviso per estratto e **devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base della attestazione del dirigente responsabile del competente dipartimento o unità operativa dell'Ente**;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* formativo e professionale è presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso.

## **Art. 2 - CONTENUTO, TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta compilando il modello allegato al presente bando e contenere le dichiarazioni in esso riportate.

La domanda di partecipazione dovrà essere firmata per esteso e in originale a pena di esclusione dalla selezione.

La firma non è soggetta ad autenticazione.

Ai fini della presente selezione non verranno prese in considerazione eventuali domande già in possesso della Fondazione. Pertanto tutti coloro che abbiano già presentato domanda, e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda secondo le indicazioni previste nel presente Avviso.

Gli aspiranti candidati devono far **pervenire** all'Amministrazione di questo Ente, improrogabilmente, – **entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione sull'Albo della Fondazione** (qualora detto giorno se festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo) la domanda in carta semplice, al seguente indirizzo:

**Direttore Generale**  
**Fondazione I.R.C.C.S.**  
**Istituto Neurologico "Carlo Besta"**  
**Via Celoria, 11**  
**20133 MILANO**

Le domande che dovessero pervenire all'Amministrazione oltre il suddetto termine non verranno considerate utili, a tal fine si specifica che non farà fede il timbro postale.

In applicazione della L. 150/2009 e con le modalità di cui alla Circolare del Dip. Funzione Pubblica n.12/2010, la domanda di partecipazione e la relativa documentazione può essere inviata, entro il termine stabilito, al seguente indirizzo di **posta elettronica certificata (PEC)**: [protocollo@pec.istituto-besta.it](mailto:protocollo@pec.istituto-besta.it)

La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC): non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. Ai fini dell'identificazione certa dell'autore della domanda, l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato, pena esclusione. L'Amministrazione, qualora l'istanza di ammissione al concorso sia pervenuta tramite PEC è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato). La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei concorrenti, né per eventuali disguidi postali o telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda devono essere allegati **esclusivamente**:

- 1) dettagliato *curriculum* formativo e professionale ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 484/97 con l'indicazione che *“le dichiarazioni contenute nel **curriculum formativo e professionale allegato** sono veritiere e sono rese ai sensi del D.P.R. 445/00 e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. medesimo in caso di false dichiarazioni”*, al fine di consentire una valutazione della professionalità posseduta;
- 2) fotocopia documento personale di identità.

### **Art. 3 - CAUSE DI SOSPENSIONE O REVOCA DELLA PROCEDURA**

La Fondazione si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'affidamento dell'incarico in argomento da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso all'affidamento dell'incarico.

### **Art. 4 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI**

Le domande pervenute saranno esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal bando decade automaticamente, salvo ulteriori procedimenti.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/00, nonché decadenza automatica dalla graduatoria e risoluzione del rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

1. la mancanza dei requisiti di ammissione alla selezione in oggetto;
2. l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
3. l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
4. l'arrivo della domanda stessa oltre il termine stabilito dal bando;
5. l'omissione, in allegato alla domanda, della copia del proprio documento d'identità.

Verrà valutato solo quanto dichiarato in modo chiaro e tale da consentire il controllo sulla veridicità di cui al già citato D.P.R. 445/00.

## **Art. 5 - LA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

Alla valutazione comparata dei curricula pervenuti provvederà apposita Commissione di valutazione composta dal Direttore Sanitario e dal Direttore del Dipartimento afferente.

La valutazione del curriculum professionale avverrà con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia ed alla quantità delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea o di specializzazione con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- e) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a un anno con esclusione dei tirocini obbligatori nonché alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero;
- f) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina , pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica;

A insindacabile giudizio della Commissione, prima dell'indicazione del candidato a cui affidare l'incarico in argomento, si potrà far precedere un colloquio diretto in particolare alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del medesimo con riferimento all'incarico da svolgere.

## **Art. 6 - CONVOCAZIONE**

Il giorno e l'ora dell'eventuale colloquio saranno comunicati ai candidati mediante mail all'indirizzo e-mail personale con dominio [@istituto-besta.it](mailto:@istituto-besta.it) con valore di notifica con un preavviso di almeno 3 giorni.

La mancata presentazione all'eventuale colloquio equivale a rinuncia alla procedura in argomento.

La Fondazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche dell'incarico da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche mediante la presa d'atto che a nessuno dei candidati è stato espresso assenso all'affidamento dell'incarico.

La Fondazione si riserva inoltre la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare la procedura di cui al presente bando.

### **Art. 7 - AVVIO DELL'INCARICO**

Al termine della valutazione comparata dei curricula e degli eventuali colloqui, verrà individuato il candidato per il quale attivare la procedura di affidamento dell'incarico in base al parere favorevole espresso dalla Commissione di valutazione.

La sostituzione è consentita per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure di cui ai DPR 484/1997 ovvero dell'art. 15, comma 7-bis, del D. Lgs. 502/1992. L'incarico, comunque, può durare sei mesi, prorogabili fino a dodici.

La sostituzione prevista non si configura come mansioni superiori in quanto avvengono nell'ambito del ruolo e livello unico della dirigenza sanitaria. Il trattamento economico sarà quello previsto dall'art. 18, c. 7 del CCNL della Dirigenza Area IV dell' 08/06/2000. Al dirigente incaricato della sostituzione ai sensi dello stesso articolo non è corrisposto alcun emolumento per i primi due mesi.

La presente procedura non determina la redazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

L'affidamento dell'incarico sarà perfezionato da apposita Delibera del Direttore Generale.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando si rinvia alla normativa ed ai principi generali vigenti in materia nelle Pubbliche Amministrazioni.

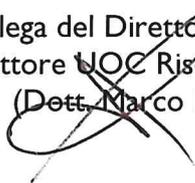
Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Risorse Umane della Fondazione IRCCS - Istituto Neurologico "Carlo Besta"- [risorseumane@istituto-besta.it](mailto:risorseumane@istituto-besta.it) – Tel. 02 2394 2261 dal Lunedì al Giovedì dalle 11,00 alle 12,00 e dalle 15,00 alle 16,00 e il Venerdì dalle 11,00 alle 12,00.

**Orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo presso la sede di via celoria, 11  
milano - per l'eventuale consegna a mano della domanda di partecipazione:**

- dalle ore 9.00 alle 12.30 e dalle ore 13.30 alle 16.00, dal lunedì al venerdì.

Milano, li 25 MAGGIO 2018

Per delega del Direttore Generale  
Il Direttore UOC Risorse Umane  
(Dott. Marco Losi)



**ESENTE DA BOLLO**

## SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

**Al Direttore Generale  
Fondazione IRCCS  
Istituto Neurologico Carlo Besta  
Via Celoria, 11  
20133 MILANO**

I/II/La sottoscritto/a .....  
(cognome e nome)

### CHIEDE

di partecipare all' **AVVISO** per l'individuazione, tramite valutazione comparata di curricula, del  
Dirigente in sostituzione provvisoria del Direttore U.O.C.  
.....  
.....,

A tal fine sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del  
D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci dichiara:

### DICHIARA

- a) di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso l'U.O  
..... oggetto dell'Avviso;
- b) di essere titolare di un incarico di .....  
.....<sup>1</sup>;
- c) di essere Dirigente .....<sup>2</sup>;  
.....  
.....;
- d) di essere in possesso del Diploma di Specializzazione in  
..... conseguita presso l'Università degli Studi  
di ..... il

<sup>1</sup> Indicare di essere titolare di un incarico di struttura semplice di U.O. ovvero di alta specializzazione o, comunque, della tipologia c) di cui all'art. 27 del CCNL 8.6.2000 con riferimento, ove previsto, alla disciplina di appartenenza.

<sup>2</sup> Indicare Medico ovvero Sanitario Biologo ovvero Sanitario Psicologo ovvero Sanitario Fisico.

..... ovvero di essere in possesso di anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina oggetto dell'Avviso<sup>3</sup> ;

.....  
.....  
.....  
e) avere un anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'incarico o disciplina equipollente;

f) di essere iscritto all'Albo/ordine dei ..... della Provincia di ..... al n. .... dal.....;

Si allega il *curriculum* formativo e professionale ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97 in cui è documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 484/97

Si allega inoltre una fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

Si autorizza la Fondazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs n. 196 del 30/06/2003, per le finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura.

Data .....

Firma .....

**N:B: LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN STAMPATELLO, FIRMATA E DATATA**

---

<sup>3</sup> *Il possesso dell'anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina oggetto dell'Avviso deve essere prodotta con apposita attestazione della Direzione Sanitaria ove sia maturata.*