

Pubblicato all'Albo della Fondazione al n. 32 del 14/12/2016

In esecuzione del provvedimento del Direttore Generale n. 527 del 06/12/2016 è indetto

**AVVISO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO,
PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI
COORDINAMENTO INFERMIERISTICO**

(nelle componenti fissa e variabile)

NELL'AREA DI DEGENZA "NEUROLOGIA A"

Gli aspiranti, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Essere già dipendenti a tempo indeterminato della Fondazione con profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere;**
- 2) Master di primo livello in management o per le funzioni di coordinamento rilasciato dall'Università ai sensi dell'art. 3 comma 8 del regolamento di cui al Decreto del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 03.11.1999 n. 509 e dell'art. 3 comma 9 del regolamento di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca del 22.10.2004 n. 270;**
- 3) Esperienza professionale complessiva nella categoria D, compreso il livello economico DS, di 3 anni;**

e sono invitati a far **pervenire** all'Amministrazione di questo Ente, **entro il quindicesimo giorno successivo alla data di affissione all'Albo della Fondazione**, la propria domanda secondo lo schema allegato.

La domanda dovrà essere presentata secondo una delle seguenti modalità:

- Tramite PEC al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): protocollo@pec.istituto-besta.it. La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una PEC personale. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria.
- A mezzo del servizio postale con RACCOMANDATA A/R all'indirizzo: Direttore Generale - Fondazione I.R.C.C.S. Istituto Neurologico "Carlo Besta" - Via Celoria, 11- 20133 MILANO. In tal caso, la domanda dovrà pervenire alla Fondazione entro il termine sopra indicato, farà fede la data di ricezione presso il Protocollo dell'Ente.

- Tramite consegna a mano all'Ufficio protocollo, Via Celoria 11 - Milano (orari di apertura al pubblico: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 13,30 alle 16,00).

In nessun caso si terrà pertanto conto delle domande, documenti e titoli, che comunque e, per qualsiasi motivo, pervenissero successivamente al precisato termine perentorio. Pertanto non farà fede il timbro postale.

La graduatoria dei partecipanti verrà determinata sulla base dei criteri previsti dal DPR 220/2001 e dal Regolamento organico della Fondazione, in particolare la Commissione, tenuto conto che non viene effettuata la prova scritta né la prova pratica, disporrà di 30,000 punti per i titoli così suddivisi:

titoli di carriera	massimo punti	15,000
titoli accademici, di studio	massimo punti	5,000
pubblicazioni e titoli scientifici	massimo punti	5,000
curriculum formativo e professionale	massimo punti	5,000

e 20,000 punti per il colloquio: verranno formulate domande atte a valutare le conoscenze professionali e le capacità gestionali. Si consegnerà l'idoneità con il raggiungimento di un punteggio pari a 14,000/20,000.

Dopo la scadenza del quindicesimo giorno dalla data di affissione all'Albo della Fondazione, tutti coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, hanno presentato domanda entro tale termine sono convocati, per il previsto colloquio, **il giorno 18 gennaio 2017 alle ore 10,00 presso la Sala Riunioni piano – I Via Clericetti, 2. – Milano.**

Nel giorno stabilito la Commissione Esaminatrice, esaminate le domande, determinerà l'ammissione dei candidati e procederà alla Selezione. Pertanto i candidati sono invitati a verificare attentamente i requisiti richiesti e dichiararli nelle modalità previste dalla normativa vigente (DPR 445/2000) al fine di evitare di presentarsi inutilmente.

La presente varrà come unica comunicazione di convocazione.

Questo Ente si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di annullare o revocare il presente avviso.

Ritiro Documenti Presentati

I candidati dovranno provvedere, a loro spese (e comunque senza nessuno aggravio per la Fondazione), al ritiro dei documenti e delle pubblicazioni allegati alle domande entro e non oltre il quindicesimo giorno dal termine del colloquio.

Trascorso il termine per il ritiro senza che vi abbiano provveduto, documenti e pubblicazioni verranno inviati al macero.

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Risorse Umane della Fondazione IRCCS - Istituto Neurologico "Carlo Besta"-

risorseumane@istituto-besta.it Tel. 02 2394 2261.

Milano, li 14/12/2016

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Maurizia Ficarelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Germano Pellegata)

Il Responsabile del procedimento: dott. Marco Losi

**ESENTE DA BOLLO
SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA**

**Al Direttore Generale
Fondazione IRCCS
Istituto Neurologico Carlo Besta
Via Celoria, 11**

20133 MILANO

Il/La sottoscritto/a _____
nata a il _____
dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di

propone la propria candidatura per l'incarico di

A tal fine sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci dichiara: di essere in possesso dei requisiti previsti nel bando di avviso di selezione interna e precisamente:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

(in caso di documenti allegati non in originale si allega il modulo di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà)

(in caso di dichiarazioni si allega il modulo di dichiarazione sostitutiva di certificazione)

Data

Firma

Dichiarazioni sostitutive dell' atto di notorietà
(art. 47 D.P.R. 445/00)

Il sottoscritto: _____

Cognome _____
(per le donne indicare il cognome da nubile)

Nome _____

carta d'identità n. _____ nato a _____ provincia _____
il _____

attualmente residente a _____ provincia _____

indirizzo _____ c.a.p. _____ telefono: _____

Consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli articoli 483, 495, 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia:

DICHIARA

Che le copie dei seguenti documenti siglati, uniti alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:

Luogo e data _____

Firma per esteso del dichiarante

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03: i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al procedimento concorsuale.

N.B. Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà presentate di persona contemporaneamente all'istanza potranno essere sottoscritte davanti al dipendente addetto che annoterà gli estremi del documento. Per quanto riguarda le istanze inviate per posta, dovranno essere accompagnate da una fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni
(art. 46 DPR 445/00)

Il sottoscritto:

Cognome _____
(per le donne indicare il cognome da nubile)

Nome _____

carta d'identità n. _____ nato a _____ provincia

_____ il _____

attualmente residente a _____ provincia _____

codice fiscale _____

avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 46 del D.P.R. 445/00, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci o comunque non corrispondenti al vero saranno applicate nei propri confronti le pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di essere in possesso:

Luogo e data _____

Firma per esteso del dichiarante

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03: i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al procedimento concorsuale.

N.B. Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni presentate di persona contemporaneamente all'istanza potranno essere sottoscritte davanti al dipendente addetto che annoterà gli estremi del documento. Per quanto riguarda le istanze inviate per posta, dovranno essere accompagnate da una fotocopia di un valido documento di riconoscimento.