Fondazione I.R.C.C.S.
Istituto Neurologico Carlo Besta

Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia

**FONDAZIONE IRCCS ISTITUTO NEUROLOGICO CARLO BESTA**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata nei modi di legge dal 30 ottobre 2020

Milano, 28 ottobre 2020
IL FUNZIONARIO DELEGATO
(Dott.ssa Sandra Bazzoni)

# Deliberazione del Direttore Generale

# N. 529 -2020 del 28/10/2020

**(Titolario di classif. 1.6.03\552-2020)**

**OGGETTO**: approvazione dell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro per gli anni 2021- 2022 ai sensi dell'art. 21 comma 6 del d.lgs. n. 50/2016.

## IL DIRETTORE GENERALE
## nella persona della Dott.ssa Paola Lattuada

UOC PROPONENTE: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO
Responsabile della struttura proponente: Claudio DI BENEDETTO
Responsabile del procedimento: UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO
Claudio DI BENEDETTO
EP

**VISTI**

- il D.lgs. 16 ottobre 2003 n. 288 "Riordino della disciplina degli Istituti di ricovero e Cura a Carattere Scientifico a norma dell'articolo 42, comma 1 della Legge 16 Gennaio 2003 n. 3", recante disposizioni sugli Statuti degli Istituti trasformati in Fondazioni;
- il Decreto del Ministero della Salute del 28 Aprile 2006 con cui è stata disposta la trasformazione dell'IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta" in Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta";
- la Legge Regionale 30/12/2009 n. 33, riguardante il Testo unico delle Leggi Regionali in materia di sanità, come modificata dalla Legge Regionale 11 Agosto 2015 n. 23: "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al titolo I e II della Legge Regionale 30/12/2009 n. 33";
- l'art. 16 dello Statuto della Fondazione in merito alle competenze del Direttore Generale;
- il Decreto della Regione Lombardia n. 201 del 18/12/2018 avente ad oggetto: "Determinazione in ordine alla Fondazione IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta";
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. V/3 del 28/12/2018 con la quale viene nominata Direttore Generale della Fondazione IRCCS Istituto Neurologico "Carlo Besta" di Milano, la Dott.ssa Paola Lattuada, a far tempo dal 1 Gennaio 2019;

**PREMESSO** che l'art. 21 del d.lgs. 50/2016 (Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici) prevede:

- al comma 1 che "*Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.*"
- al comma 6 che "*Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208.*"

**ATTESO** che:

- il comma 7 dell'art. 21 del d.lgs. 50/2016 stabilisce che il programma triennale dei lavori pubblici e il programma biennale degli acquisti di beni e servizi nonché i

relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni;

- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018 n. 14 avente ad oggetto il "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*", nello specifico dispone:
  - ✓ il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi è redatto ogni anno, scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando i programmi precedentemente approvati (comma 1);
  - ✓ nel programma successivo non è riproposto un acquisto di fornitura o di servizio per il quale sia stata avviata la procedura di affidamento (comma 2);

**RICHIAMATA** la DGR N° XI / 2672 del 16/12/2019 (determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2020) che al paragrafo 5.2.2 testualmente recita:

- "*Per quanto riguarda una dettagliata programmazione degli acquisti, questa è imprescindibile a tutti i livelli della rete d'acquisti per una corretta allocazione delle procedure ed avere delle tempistiche di gara correlate alle reali esigenze gestionali degli Enti. Il Tavolo Tecnico istituito con Delibera n. X/3440 del 24/04/2015 « Istituzione presso ARIA Spa del Tavolo Tecnico degli appalti ai sensi della legge Regionale Nr. 24 del 5 agosto 2015 » prevede le modalità e tempistica della Pianificazione e Programmazione degli Acquisti.*"
- "*Sempre in termini di programmazione, entro il mese di Ottobre di ciascun anno, le aziende del sistema devono inviare la programmazione annuale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di Euro al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, con legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti.*"

**VISTA** la nota prot. n. G1.2020.0033420 del 06/10/2020 della Direzione Generale Welfare avente ad oggetto "*Istruzioni per l'invio della programmazione biennale acquisti beni e servizi da inviare al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori – d.lgs. 50/2016 – art. 21 – comma 6 – e caricamento del modello in SCRIBA*" nella quale viene comunicato agli enti sanitari, tra l'altro, le modalità di caricamento sull'anzidetto portale, del file in excel compilato;

**DATO ATTO** che:

- questa Fondazione, tramite l'attività istruttoria condotta dal Direttore della UOC Provveditorato Economato, ha effettuato una analitica ricognizione delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevede di inserire

nella programmazione biennale per gli anni 2021 e 2022, sulla base di quanto già inserito nei precedenti atti programmatori e sulla base delle nuove esigenze nel frattempo emerse, in particolare per gli esercizi futuri;

- tale attività è stata svolta di concerto con l'UOC Tecnico Patrimoniale, l'UOC Servizio Informatico e le SS di Ingegneria Clinica e Farmacia;

**EVIDENZIATO** che il valore e la tipologia degli acquisti in conto capitale, anche di valore superiore ad un milione di euro, verranno formalmente definiti all'atto dell'approvazione dei piani di investimento degli anni 2021 e 2022 in coerenza con le relative fonti di finanziamento;

**VISTO** il documento contenente l'elenco dettagliato delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro predisposto dalla UOC Provveditorato Economato per la pubblicazione della programmazione biennale (2021-2022), redatto sullo schema indicato dalla DG Welfare di Regione Lombardia;

**RITENUTO** necessario, in ragione di quanto sopra esposto di:

- approvare l'elenco dettagliato delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro (2021-2022) predisposto dalla UOC Provveditorato Economato per la relativa pubblicazione di legge, qui allegato, redatto sullo schema indicato dalla DG Welfare di Regione Lombardia;
- dare atto che tale programmazione potrà subire delle modifiche ed integrazioni in corso d'anno in ragione del mutare della programmazione degli acquisti, in particolare a livello consortile, della pianificazione dell'attività delle centrali di committenza, delle approvazioni di nuove linee di finanziamento per l'acquisto di beni a fecondità pluriennale, degli assestamenti di Bilancio e del variare delle esigenze assistenziali della Fondazione;
- prevedere che ogni procedura di acquisto sarà oggetto di successivi provvedimenti di indizione ed aggiudicazione e/o adesione a convenzioni attivate dai soggetti aggregatori, in ottemperanza alla normativa vigente in materia;
- definire sin da ora che saranno nominati RUP i Direttori delle seguenti strutture: UOC Provveditorato Economato e UOC Tecnico Patrimoniale, secondo le disposizioni in vigore presso la Fondazione;

**DATO ATTO** che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti e che la contabilizzazione dei costi sarà effettuata in sede di adozione dei singoli provvedimenti autorizzativi;

**VISTE:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;

- l'attestazione di copertura economica da parte del Responsabile della UOC Economico Finanziaria e Controllo di Gestione;

**PRESO ATTO:**

- del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;
- del parere favorevole espresso dal Direttore Scientifico, così come previsto dall'art.17 dello Statuto della Fondazione Besta;

**DELIBERA**

per le ragioni espresse in parte motiva:

1. di approvare l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro per gli anni 2021- 2022 ai sensi dell'art. 21 comma 6 del d.lgs. n. 50/2016, qui allegato, predisposto dalla UOC Provveditorato Economato, per la relativa pubblicazione di legge e redatto sullo schema indicato dalla DG Welfare di Regione Lombardia;

2. di dare atto che tale elenco potrà subire delle modifiche ed integrazioni in corso d'anno in ragione del mutare della programmazione degli acquisti, in particolare a livello consortile, della pianificazione dell'attività delle centrali di committenza, delle approvazioni di nuove linee di finanziamento per l'acquisto di beni a fecondità pluriennale, degli assestamenti di Bilancio e del variare delle esigenze assistenziali della Fondazione;

3. di prevedere che ogni procedura di acquisto sarà oggetto di successivi provvedimenti di indizione ed aggiudicazione e/o adesione a convenzioni attivate dai soggetti aggregatori, in ottemperanza alla normativa vigente in materia;

4. di definire sin da ora che saranno nominati RUP i Direttori delle seguenti strutture: UOC Provveditorato Economato e UOC Tecnico Patrimoniale, secondo le disposizioni in vigore presso la Fondazione;

5. di dare mandato al Responsabile del procedimento per tutti i successivi adempimenti discendenti dall'approvazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della legge 7 agosto 1990 n. 241;

6. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;

7. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi dell'art. 17 comma 6 della Legge Regionale n. 33/2009;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Giuseppe DE FILIPPIS)

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
(Dott. Fabrizio TAGLIAVINI)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

**OGGETTO: Approvazione dell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro per gli anni 2021- 2022 ai sensi dell'art. 21 comma 6 del d.lgs. n. 50/2016.**

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO

**Si attesta la regolarità tecnico amministrativa:**

Destinatario del provvedimento
- Struttura /
- Centro di costo (nell'ipotesi di spesa)

IL RESPONSABILE DELL'UOC PROPONENTE
(Dott. Claudio Di Benedetto)
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott. Claudio Di Benedetto)

Milano, 26/10/2020

## ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile e la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

( ) Bilancio Assistenza ( ) Bilancio Ricerca

Al Conto Economico del Bilancio d'esercizio 2021 come segue:
conto COGE _____ (_____)
Impegno di spesa n. _____ per € _____

Al Conto Economico del Bilancio d'esercizio 2022 come segue:
conto COGE _____ (_____)
Impegno di spesa n. _____ per € _____

Allo Stato Patrimoniale del Bilancio d'esercizio 2021 come segue:
conto COGE _____ (_____)
Impegno di spesa n. _____ per € _____

Allo Stato Patrimoniale del Bilancio d'esercizio 2022 come segue:
conto COGE _____ (_____)
Impegno di spesa n. _____ per € _____

( x ) Il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del Bilancio aziendale.

UOC ECONOMICO FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE
IL DIRETTORE (D.ssa Angela Regina Volpe)

Milano, 26/10/2020

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DI IMPORTO UNITARIO STIMATO SUPERIORE A 1 MILIONE DI EURO

| Numero intervento CUI | Codice Fiscale Amministrazione | Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto | Identificativo della procedura di acquisto | Codice CUP | Lotto funzionale | Importo stimato lotto | Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/i) | Codice eventuale CUP master | Settore | CPV | Descrizione Acquisto | Conformità ambientale | Priorità | Durata del contratto | Stima costi Programma Primo anno | Stima costi Programma Secondo anno | Costi su annualità successive | Stima costi Programma Totale | Apporto di capitale privato - Importo | Apporto di capitale privato - Tipologia | Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura di acquisto | Codice AUSA Amministrazione delegata | Denominazione Amministrazione delegata |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| codice | codice | anno (aaaa) | anno (aaaa) | codice | codice | si/no | valore | Testo | codice | forniture / servizi | tabella CPV | testo | si/no | livello 1-3 | numero in mesi | valore | valore | valore | valore( somma) | valore | testo | si/no | codice | testo |
| F01668320151202100001 | 1668320151 | 2020 | 2022 | 001 | | NO | € 10.000.000,00 | Lombardia | | forniture | 33690000-3 | Fornitura farmaco Spinraza | | 1 | 12 | € - | € 5.000.000,00 | € 5.000.000,00 | € 10.000.000,00 | | | si | 0000224549 | ARIA |
| F01668320151201900009 | 1668320151 | 2019 | 2021 | 002 | | NO | € 700.848,75 | Lombardia | | forniture | 33690000-3 | Fornitura farmaco Ocrevus | | 1 | 24 | € 700.848,75 | € - | 0 | € 700.848,75 | | | si | 0000224549 | ARIA |
| S01668320151201900011 | 1668320151 | 2019 | 2021 | 003 | | NO | € 2.518.350,00 | Lombardia | | servizio | 66510000-8 | Responsabilità civile verso terzi e verso prestatori d'opera | | 1 | 24 | € 1.259.175,00 | € 1.259.175,00 | 0 | € 2.518.350,00 | | | si | 0000224549 | ARIA |
| F01668320151202100002 | 1668320151 | 2020 | 2021 | 004 | | NO | € 3.408.957,44 | Lombardia | | forniture | 33690000-3 | Fornitura farmaco Tecfidera 240MG | | 1 | 12 | € - | € 1.704.478,72 | € 1.704.478,72 | € 3.408.957,44 | | | si | 0000224549 | ARIA |
| F01668320151202100003 | 1668320151 | 2020 | 2021 | 005 | | NO | € 1.900.000,00 | Lombardia | | forniture | 33194110-0 | Fornitura DM Neurostimolatori e pompe impiantabili | | 1 | 24 | € 950.000,00 | € 950.000,00 | 0 | € 1.900.000,00 | | | si | 0000224549 | ARIA |
| S01668320151 2020 00009 | 1668320151 | 2020 | 2021 | 006 | | NO | € 2.157.978,00 | Lombardia | | servizio | 79100000-5 | Servizio di prenotazione telefonica (call Center) Servizio CUP allo sportello e gestione casse | | 1 | 36 | € 179.831,49 | € 719.326,00 | € 1.258.820,51 | € 2.157.978,00 | | | si | 0000224549 | ARIA |
| S01668320151202000010 | 1668320151 | 2020 | 2021 | 007 | | NO | € 4.425.420,00 | Lombardia | | servizio | 55300000-3 | Servizio Ristorazione | | 1 | 36 | € 560.000,00 | € 1.106.355,00 | € 2.759.065,00 | € 4.425.420,00 | | | si | 0000224549 | ARIA |
| F01668320151202100004 | 1668320151 | 2020 | 2021 | 008 | | SI | € 1.424.725,00 | Lombardia | | fornitura | 33169000-2 | Fornitura di dispositivi medici per neurochirurgia (diviso in 43 lotti) | | 1 | 48 | € 30.000,00 | € 356.000,00 | € 1.038.725,00 | € 1.424.725,00 | | | si | 0000224549 | ARIA |
| S01668320151202100005 | 1668320151 | 2020 | 2021 | 009 | | NO | € 3.777.815,00 | Lombardia | | servizio | 90910000-9 | Servizio di pulizia e sanificazione di parti comuni e spazi sanitari | | 1 | 36 | € 210.000,00 | € 630.000,00 | € 2.937.815,00 | € 3.777.815,00 | | | si | 0000224549 | ARIA |
| S01668320151202100006 | 1668320151 | 2020 | 2021 | 010 | | NO | € 2.394.300,00 | Lombardia | | servizio | 50421000-2 | Servizio di manutenzione delle apparecchiature biomediche _ Global service | | 1 | 36 | € 399.050,00 | € 798.100,00 | € 1.197.150,00 | € 2.394.300,00 | | | si | 0000224549 | ARIA |
| F01668320151202100005 | 1668320151 | 2020 | 2021 | 011 | | SI | € 35.500.107,00 | Lombardia | | fornitura | 33690000-3 | Fornitura Farmaci in convenzione/SDA | | 1 | 36 | € 11.833.369,00 | € 11.833.369,00 | € 11.833.369,00 | € 35.500.107,00 | | | si | 0000224549 | ARIA |
| F01668320151202100006 | 1668320151 | 2020 | 2021 | 012 | | NO | € 1.200.000,00 | Lombardia | | fornitura | 33169000-2 | Fornitura di materiali di consumo per aspiratori chirurgici ad ultrasuoni | | 1 | 48 | € 150.000,00 | € 300.000,00 | € 750.000,00 | € 1.200.000,00 | | | si | 0000224549 | ARIA |
| F01668320151202100007 | 1668320151 | 2020 | 2021 | 013 | | SI | € 1.400.000,00 | Lombardia | | fornitura | 33121000-4 | Fornitura di prodotti DM per EEG, ECG e EMG (diviso in lotti) | | 1 | 48 | € 350.000,00 | € 350.000,00 | € 700.000,00 | € 1.400.000,00 | | | NO | 0000184785 | Fond. C. Besta |
| F01668320151202100008 | 1668320151 | 2020 | 2021 | 014 | | SI | € 1.145.000,00 | Lombardia | | fornitura | 33169000-2 | Fornitura in service di frese e trapani | | 1 | 48 | € 238.500,00 | € 286.250,00 | € 620.250,00 | € 1.145.000,00 | | | si | 0000224549 | ARIA |
| F01668320151202 1 00012 | 1668320151 | 2021 | 2021 | 015 | | NO | € 1.300.000,00 | Lombardia | | fornitura | 65310000-9 | Fornitura energia elettrica per la sede della Fondazione e sedi distaccate di via L. Temolo e via G. Puecher Milano | | 2 | 12 | € 1.000.000,00 | € 300.000,00 | € - | € 1.300.000,00 | | | si | 0000224549 | ARIA/CONSIP |
| F01668320151202100010 | 1668320151 | 2020 | 2021 | 016 | | NO | € 6.985.300,00 | Lombardia | | fornitura | 33690000-3 | Fornitura farmaco Gilenya ADESIONE ARIA | | 1 | 24 | € 3.492.650,00 | € 3.492.650,00 | | € 6.985.300,00 | | | si | 0000224549 | ARIA |