**RICHIESTA DI RIESAME ISTANZA ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**

(ex art. 5 comma 7 del D.lgs. n. 33/2013)

Spettabile

Fondazione IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta

 Via Giovanni Celoria, 11

 20133 Milano c.a. Responsabile per la Prevenzione della Corruzione

e della Trasparenza

 PEC: protocollo@pec.istituto-besta.it

**OGGETTO: Richiesta di Riesame dell’istanza di accesso civico generalizzato, ai sensi dell’art. 5, comma 7, del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i**

Il/La sottoscritto/a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Prov.)\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Residente in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Prov.)\_\_\_\_\_ via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PEC\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PREMESSO CHE**

• in data ……..…………. ha presentato alla Fondazione IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta istanza

di “accesso civico generalizzato” ai sensi dell’art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

• a tale istanza, la Fondazione:

□ non forniva riscontro entro il termine indicato dall’art. 5, comma 6, del D.lgs. n. 33/2013 (30 gg.);

□ opponeva diniego totale formalizzato con atto del …..…………………………;

□ opponeva diniego parziale formalizzato con atto del ……………………………;

**Tutto ciò premesso,**

**CHIEDE**

che la S.V. voglia condurre un riesame dell’istanza di accesso a suo tempo presentata.

A tal fine formula le seguenti osservazioni:

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

Luogo e data ……………………… Firma ………………………………..

Si allega:

- fotocopia documento di identità

- atto di diniego totale/parziale inviato dalla Fondazione in data …………………..

Indirizzo per le comunicazioni:

………………………………………………………………………………………………………