



**DISCIPLINA PER L'ACCESSO DEI FORNITORI PRESSO
L'UOC PROVVEDITORATO-ECONOMATO DELLA
FONDAZIONE**

Data: 23/05/2014

**DISCIPLINA PER L'ACCESSO DEI FORNITORI PRESSO L'UOC
PROVVEDITORATO-ECONOMATO DELLA FONDAZIONE**

	Funzione	Nome	Firma
Emissione	Direttore U.O.C. Provveditorato Economato	Dario Belluzzi	

STORIA DELLE REVISIONI

Data	Descrizione delle modifiche
23/05/2014	Prima emissione

SOMMARIO

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	4
2. RIFERIMENTI NORMATIVI	4
3. REGOLE GENERALI	4
4. ALLEGATI	5

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente disciplina definisce le regole di comportamento attinenti ai rapporti con i fornitori.

2. RIFERIMENTI NORMATIVI

Legge n. 190/2012

- recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"

**Decreto Lgs n.
33/2013**

- recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"

**"Codice Etico
Comportamentale",**

- composto dal Codice Etico (che definisce i valori ed i principi che ispirano l'attività dell'Ente, le responsabilità etiche e sociali dei dirigenti e dipendenti, l'insieme dei diritti, doveri e responsabilità della Fondazione nei confronti di terzi) e dal Modello di Organizzazione e Controllo (che si pone quale obiettivo quello di individuare gli specifici rischi propri della Fondazione, rischi correlati alle attività sensibili, che in quanto tali possono dare luogo a responsabilità amministrativa dell'Ente per un illecito derivante da un reato commesso da una persona fisica), quest'ultimo aggiornato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 60 del 16 Luglio 2010.

**"Codice di
Comportamento
della Fondazione
Ircs Istituto
Neurologico "C.
Besta"**

- codice che definisce, ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165, i doveri di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i dipendenti della Fondazione sono tenuti ad osservare. Le previsioni del codice integrano le disposizioni a carattere generale del Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici emanato con D.P.R. n. 62 del 16/04/2003, pubblicato in G.U. n. 129 del 04/06/2013.

3. REGOLE GENERALI

3.1 ACCESSO PRESSO I LOCALI DELL'UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO DA PARTE DEI FORNITORI

I fornitori potranno accedere nei locali amministrativi dell'UOC Provveditorato Economato nei giorni:

- **Martedì** mattina - dalle ore **10.00** alle ore **11.30**
- **Giovedì** pomeriggio - dalle ore **14.00** alle ore **15.00**

previo appuntamento telefonando al n. 02 2394-2035 o inviando un'e-mail a provveditorato@istituto-besta.it esplicitando le motivazioni dell'incontro.

Pertanto l'accesso e la permanenza nei locali dovrà essere tassativamente concordato.

3.2 TRASPARENZA E CONDOTTA

Il dipendente, nello svolgimento della propria azione amministrativa, dovrà ispirarsi ai principi di correttezza e buona fede nella corrispondenza e nel dialogo con i fornitori.

Si rammenta in particolare quanto indicato nel Codice Comportamento della Fondazione, ricordando che l'azione amministrativa del dipendente dovrà assicurare la piena parità di trattamento di condizioni, con astensione di azioni arbitrarie che abbiano effetti negativi sui destinatari dell'azione amministrativa stessa – art. 3.

4. ALLEGATI

- Modello Cartelli Informativi esposti nei locali dell'UOC Provveditorato-Economato

**FONDAZIONE IRCCS
ISTITUTO
NEUROLOGICO
“C. BESTA”**

**UOC PROVVEDITORATO
ECONOMATO**

**Si comunica a tutti i fornitori che
l'accesso ai locali è consentito nei
giorni:**

- **Martedì** mattino -
dalle ore 10.00 alle ore 11.30
 - **Giovedì** pomeriggio -
dalle ore 14.00 alle ore 15.00
- previo appuntamento telefonando al
n. 02 2394-2035 o inviando un'e-mail a
provveditorato@istituto-besta.it.

