

Verbale Nucleo Valutazione Prestazioni Fondazione IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta

16 ottobre 2024 ore 15:30

Partecipanti:

Riccardo Perini	Presidente NVP
Diego Dalla Muta	Componente NVP
Roberto Comazzi	Componente NVP

Partecipanti per la Fondazione:

Renzo Augusto Bagarolo	Direttore Sanitario
Enzo Quadri	Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
Manuela Limosani	Dirigente funzione Controllo di Gestione
Borella Davide	Segretario verbalizzante

INCONTRO CON IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA DELLA FONDAZIONE IRCCS CARLO BESTA

L'Avvocato E. Quadri, responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Fondazione IRCCS Carlo Besta, evidenzia ai presenti che, anche a seguito di verifica da parte del precedente Nucleo di Valutazione, relativamente all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui alla Delibera ANAC 213/2024, non erano emerse carenze nella colonna "completezza di contenuto".

Le 2 criticità riscontrate riguardavano:

- **canoni di locazione o di affitto versati o percepiti.** Nella colonna "aggiornamento" il dato risultava nel range 67% - 99%. Il dato è stato integrato tempestivamente ora l'aggiornamento risulta 100%.

- **curriculum vitae documenti relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione.**

Nella colonna “apertura formato” il dato risultava 0% in quanto i predetti documenti vengono scansionati, per mantenere la firma in originale, e pubblicati. Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza propone ai componenti del Nucleo di Valutazione di pubblicare i documenti sopraccitati in formato aperto riportando in essi, nello spazio dove viene apposta la firma, la scritta “*F.to (Firmato)*”, specificando altresì a piè pagina che “*il documento originale, con la sottoscrizione, è agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane*”. I Componenti del NVP condividono la soluzione proposta. Per economia procedurale viene stabilito di adottare questa modalità da oggi.

Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, prima di chiudere il suo intervento, informa i presenti che i dati verso i quali vi è un obbligo di pubblicazione vengono costantemente monitorati ed aggiornati. Periodicamente viene indirizzata una nota ai Dirigenti responsabili dei flussi di dati chiedendo lo stato dell’arte delle pubblicazioni.

STATO DI AVANZAMENTO PROGETTI RAR 2024

Vengono presentati ai componenti del Nucleo di Valutazione i sinottici riepilogativi (comparto e Dirigenza) contenente le rendicontazioni dei singoli progetti RAR predisposte dai coordinatori dei progetti. Il sinottico evidenzia in particolare:

- il numero del macro obiettivo derivato dalla DGR. N. XII/2748 del 15/07/2024
- la descrizione del macro obiettivo
- l’obiettivo
- l’indicatore
- il valore atteso al 30 settembre 2024
- la rendicontazione da parte del coordinatore del progetto
- l’attestazione del rispetto dello stato di avanzamento
- il personale coinvolto.

Successivamente, i componenti del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni, dopo aver analizzato lo stato di avanzamento dei progetti RAR ed aver formulato osservazioni e chiesto chiarimenti, riscontrati durante l’incontro, validano il positivo andamento degli stessi, ai fini dei successivi adempimenti da parte della Fondazione, in coerenza con la predetta DGR N. XII/2748.

Si precisa che in tutte le rendicontazioni viene indicato che il personale ha firmato per presa visione i progetti assegnati.

I sinottici relativi lo stato di avanzamento dei progetti RAR 2024 sono conservati agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane.

La riunione termina alle ore 16:30

Del che si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto.

Riccardo Perini F.to

Roberto Comazzi F.to

Diego Giuseppe Dalla Muta F.to